



ΔΙΕΘΝΕΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ



ΜΟ.ΔΙ.Π.
Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας / Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος



ΔΙΕΘΝΕΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

**ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ,
ΤΜΗΜΑ ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ
ΣΠΟΥΔΩΝ:**

**INNOVATIVE APPROACHES IN CLINICAL
MICROBIOLOGY AND INFECTOMICS**

**A11. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ
ΠΜΣ «INNOVATIVE APPROACHES IN CLINICAL
MICROBIOLOGY AND INFECTOMICS»**

ΜΑΪΟΣ 2024

Πίνακας περιεχομένων

Άρθρο 1. Γνωστικό αντικείμενο-Σκοπός	4
Άρθρο 2. Μεταπτυχιακός Τίτλος	4
Άρθρο 3. Διαδικασία εισαγωγής μεταπτυχιακών φοιτητών	6
3.1 Κατηγορίες Υποψηφίων για φοίτηση στο Π.Μ.Σ.	6
3.2 Διαδικασία υποβολής αιτήσεων.....	6
3.3. Αριθμός εισακτέων και Κριτήρια Επιλογής	7
3.4 Διαδικασία αξιολόγησης αιτήσεων και εγγραφή στο Π.Μ.Σ.	8
Άρθρο 4. Χρονική διάρκεια και όροι φοίτησης	10
Άρθρο 5. Πρόγραμμα Μαθημάτων	12
Άρθρο 6. Λειτουργία Προγράμματος Σπουδών	15
6.1 Παρακολούθηση Προγράμματος Σπουδών.....	15
6.2 Γλώσσα διδασκαλίας.....	16
6.3 Χρονικός Προγραμματισμός Μαθημάτων.....	16
6.4 Υποχρεώσεις Μεταπτυχιακών Φοιτητών.....	16
6.5 Υποχρεώσεις Διδασκόντων.....	16
6.6 Εξετάσεις και Βαθμολογία των Μεταπτυχιακών Φοιτητών.....	17
6.7 Αξιολόγηση Μαθημάτων και Διδασκόντων.....	17
6.8 Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.....	18
6.9 Οδηγός Σπουδών.....	19
6.10 Εξ αποστάσεως εκπαίδευση.....	20
Άρθρο 7. Διδακτικό Προσωπικό	24
Άρθρο 8. Διοικητική Υποστήριξη	25
Άρθρο 9. Υλικοτεχνική Υποδομή	27
Άρθρο 10. Λοιπές Εκπαιδευτικές και Ερευνητικές Δραστηριότητες	28
Άρθρο 11. Οικονομικοί Πόροι του Προγράμματος	29
Άρθρο 12. Τέλη φοίτησης – Υποτροφίες – Απαλλαγή διδάκτρων	30
Άρθρο 13. Διάρκεια Λειτουργίας Προγράμματος-Προϋπολογισμός	34
Άρθρο 14. Ορκωμοσία	35
Άρθρο 15. Περιοδική αξιολόγηση των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών	36
Άρθρο 16. Λογοκλοπή	37
Άρθρο 17. Ακαδημαϊκός Σύμβουλος	38
Άρθρο 18. Διαχείριση Παραπόνων – Ενστάσεων	38

Άρθρο 19. Φοιτητική Μέριμνα	41
Άρθρο 20. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών	42
Άρθρο 21. Μελέτη σκοπιμότητας - βιωσιμότητας.....	43
Άρθρο 22. Ιστοσελίδα	47
Άρθρο 23. Τροποποιήσεις Κανονισμού και Λοιπές διατάξεις.....	48

Άρθρο 1. Γνωστικό αντικείμενο-Σκοπός

Οι μεταπτυχιακές σπουδές αποσκοπούν στην προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, στην κατάρτιση επιστημόνων υψηλού επιπέδου ικανών να συμβάλουν σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικείμενων του πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δι.Πα.Ε., καθώς και στην παραγωγή και μετάδοση γνώσεων, τεχνογνωσίας, μεθοδολογιών, εργαλείων και ερευνητικών αποτελεσμάτων στον επιστημονικό χώρο που δραστηριοποιείται το τμήμα.

Οι φαινοτυπικές αλλαγές που συμβαίνουν παγκοσμίως στα μικρόβια και στον ξενιστή τους (Λοιμωξιολογική) εκφράζονται κάτω από ορισμένες περιβαλλοντικές συνθήκες μέσω συγκεκριμένων αλληλεπιδράσεων μικροβίου-ξενιστή κατά τη διάρκεια της λοίμωξης. Οι αλλαγές αυτές κωδικοποιούνται από τα γονιδιώματα των μικροβιακών παθογόνων και των ξενιστών τους. Οι προσεγγίσεις σε επίπεδο γονιδιώματος για τον προσδιορισμό του γονότυπου και του φαινοτύπου θα οδηγήσουν σε μια παγκόσμια «χαρτογράφηση» της μικροβιακής παθογένεσης, με στόχο την αποτελεσματική και ταχεία διάγνωση των λοιμωδών νοσημάτων καθώς και την ανάπτυξη νέων στρατηγικών για τον έλεγχο των λοιμώξεων.

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. είναι η μεταπτυχιακή διδασκαλία, η έρευνα και η κατάρτιση και εξειδίκευση νέου επιστημονικού δυναμικού στις Βιοϊατρικές και Μοριακές Επιστήμες και τις εφαρμογές τους στη διάγνωση των λοιμωδών νοσημάτων με έμφαση στις νεότερες εξελίξεις και στόχο την απόκτηση γνώσεων και ικανοτήτων σε θέματα τόσο εφαρμοσμένης εργαστηριακής, όσο και κλινικής έρευνας. Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι να παρέχει στους φοιτητές σύγχρονη και εξειδικευμένη γνώση στο φάσμα των βιοϊατρικών εξελίξεων στην υπηρεσία της διάγνωσης λοιμωδών νοσημάτων. Μέσω της σε βάθος θεωρητικής και πρακτικής εργαστηριακής κατάρτισης θα δοθεί στους φοιτητές μια ολοκληρωμένη εκπαίδευση στο φάσμα των εφαρμογών των βιοϊατρικών και μοριακών επιστημών και θα γίνει η διασύνδεση της επαγγελ-ματι-κής κατάρτισής τους με την αγορά εργασίας.

Συγκεκριμένα, οι φοιτητές θα εκπαιδευτούν στη σύγχρονη μοριακή διάγνωση λοιμωδών νοσημάτων. Έμφαση θα δοθεί σε τεχνικές εφαρμογών βιοπληροφορικής στη διάγνωση των λοιμωδών νοσημάτων. Οι φοιτητές θα λάβουν γνώσεις σε θέματα φαρμακολογίας και δράσης των φαρμάκων έναντι παθογόνων. Θα μελετηθούν ενδελεχώς οι λοιμώξεις κοινότητας καθώς και θέματα δημόσιας υγείας, πρόληψης και επιτήρησης. Οι φοιτητές θα εκπαιδευτούν τόσο θεωρητικά όσο και πρακτικά στη χρήση εργαστηριακών μεθόδων διάγνωσης κλινικών συνδρόμων και λοιμώξεων. Έμφαση θα δοθεί επίσης στη μελέτη και διάγνωση λοιμώξεων ταξιδιωτών και τροπικών νοσημάτων. Κατόπιν, θα μελετηθούν ιδιαιτέρως τα αναδυόμενα λοιμώδη νοσήματα, καθώς και οι μηχανισμοί βακτηριακής αντίστασης στα χορηγούμενα αντιμικροβιακά σκευάσματα. Τέλος, οι φοιτητές θα εξειδικευτούν σε σύγχρονα θέματα νευροεπιστημών από τη σκοπιά των λοιμώξεων του κεντρικού νευρικού συστήματος, καθώς και στις λοιμώξεις των αιματολογικών ασθενών.

Η υλοποίηση του προγράμματος περιλαμβάνει δύο κύκλους μαθημάτων και εκπαίδευσης με ομοιογενή και ισοβαρή κατανομή του εκπαιδευτικού περιεχομένου τους. Τέλος, υψίστης σημασίας αποτελεί η απόκτηση κριτικών και ερευνητικών δεξιοτήτων, με απώτερο στόχο την ικανότητα επιτυχούς εκπόνησης μιας υψηλού επιπέδου διδακτορικής διατριβής.

Άρθρο 2. Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) με τίτλο «**Innovative Approaches in Clinical Microbiology and Infectomics**» (*Καινοτόμες προσεγγίσεις στην Κλινική Μικροβιολογία και Λοιμωξιολογική*) που θα απονέμεται από το τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών του Δι.Πα.Ε.

Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται σε ένα από τα ΠΜΣ του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών. Το ΔΜΣ εκδίδεται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ. Στο ΔΜΣ αναγράφονται το Τμήμα, η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του ΔΜΣ, ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του ΠΜΣ, τα στοιχεία του/της ΜΦ και ο χαρακτηρισμός της αξιολόγησης (Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα).

Στον/στην απόφοιτο του ΠΜΣ μπορεί να χορηγείται, πριν την απονομή, βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του ΠΜΣ.

Επιπλέον του ΔΜΣ, χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του Ν. 3374/2005 και ΥΑ Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (ΦΕΚ 1466 τ.Β΄)], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία. Δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 3. Διαδικασία εισαγωγής μεταπτυχιακών φοιτητών

3.1 Κατηγορίες Υποψηφίων για φοίτηση στο Π.Μ.Σ.

Κατηγορίες υποψηφίων που μπορούν να γίνουν δεκτοί για την παρακολούθηση Π.Μ.Σ. είναι:

- I. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών ΑΕΙ (και πρώην Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής. Ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΚΜΣ) κάθε ΠΜΣ περιγράφει αναλυτικά τις κατηγορίες υποψηφίων που μπορούν να υποβάλουν αιτήσεις συμμετοχής. Η αρμόδια Γραμματεία ελέγχει αν το ίδρυμα απονομής του τίτλου αλλοδαπού ιδρύματος ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος του τίτλου αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 304 παρ. 4 του ν. 4957/2022.
- II. Κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το ΔΟΑΤΑΠ (Ν. 3328/2005, Α' 80). Ο ΚΜΣ κάθε ΠΜΣ περιγράφει τις διαδικασίες αξιολόγησης των υποψηφίων, των οποίων ο τίτλος σπουδών του πρώτου κύκλου δεν έχει αναγνωριστεί από το ΔΟΑΤΑΠ κατά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής.
- III. Μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ, μπορούν να εγγραφούν ως υπεράριθμοι και μόνο ένας (1) κατ' έτος ανά ΠΜΣ, που οργανώνεται σε Τμήματα του Δι.Πα.Ε., το οποίο είναι συναφές με τον τίτλο σπουδών και το έργο που επιτελούν στο Δι.Πα.Ε.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι των Τμημάτων Βιοϊατρικών Επιστημών, Ιατρικής, Οδοντιατρικής, Φαρμακευτικής, Βιολογίας, Νοσηλευτικής, Τμημάτων Ιατρικών Εργαστηρίων, Κτηνιατρικής, Βιοχημείας, Βιοτεχνολογίας, Μοριακής Βιολογίας, Γεωπονίας, Γεωλογίας, Χημείας, Φυσικής, Μαθηματικών, Μηχανικών, Πολυτεχνικών Σχολών, Επιστημών Οικονομίας και Διοίκησης, Πληροφορικής, Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Σπουδών, Επιστημών Φυσικής Αγωγής, Διατροφολογίας, Αισθητικής-Κοσμετολογίας και άλλων Τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής, πρώην Τ.Ε.Ι. και αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής καθώς και αλλοδαποί πτυχιούχοι των Τμημάτων Τ.Ε.Ι. και Στρατιωτικών Σχολών συναφούς γνωστικού αντικείμενου. Επίσης, μπορούν να γίνουν δεκτοί και πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων Α.Ε.Ι, Τ.Ε.Ι ή άλλων Ανωτάτων Σχολών, μετά από απόφαση της συντονιστικής επιτροπής και της συνέλευσης του τμήματος. Υποψήφιοι μπορούν να είναι και τελειόφοιτοι φοιτητές, οι οποίοι θα έχουν περατώσει επιτυχώς τις προπτυχιακές τους σπουδές πριν από τη λήξη των εγγραφών και θα πληρούν όλες τις προϋποθέσεις εισαγωγής στο ΠΜΣ.

3.2 Διαδικασία υποβολής αιτήσεων

Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. αποφασίζει για τον χρόνο δημοσίευσης στον τύπο και στην ιστοσελίδα του Δι.Πα.Ε. (που γίνεται τουλάχιστον τέσσερις μήνες πριν την έναρξη των μαθημάτων), σχετικής ανακοίνωσης προς τους ενδιαφερόμενους υποψήφιους, στην οποία ορίζονται:

- Τα απαραίτητα προσόντα υποψηφίων και οι προϋποθέσεις για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ.
- Οι κατηγορίες των πτυχιούχων και ο αριθμός εισακτέων
- Ο γενικός τρόπος εισαγωγής και τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων.
- Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.
- Η προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών.
- Η διεύθυνση υποβολής των δικαιολογητικών.
- Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ., στην οποία υποβάλλονται οι αιτήσεις των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών, προωθεί στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. τις αιτήσεις με τα συνοδευτικά δικαιολογητικά.

Οι αιτήσεις υποβάλλονται σε ειδικό έντυπο, διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσουν οι υποψήφιοι είναι:

1. Αίτηση.
2. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα.
3. Αντίγραφο πτυχίου/διπλώματος ή φωτοαντίγραφό του (το ίδιο ισχύει και για
4. δεύτερο πτυχίο ή μεταπτυχιακό τίτλο).
5. Αντίγραφο πιστοποιητικού αναλυτικής βαθμολογίας ή φωτοαντίγραφό του.
6. Αποδεικτικό Γλωσσομάθειας Αγγλικής Γλώσσας: α) Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας για την αγγλική γλώσσα επιπέδου τουλάχιστον Β2. β) First Certificate in English του Πανεπιστημίου Cambridge (Lower). γ) International English Language Testing System (IELTS) του Cambridge, Local Examinations Syndicate (UCLES)-The British Council – IDP Education Australia IELTS. δ) Business English Certificate-Vantage (BEC Vantage) του Cambridge, Local Examinations Syndicate (UCLES). ε) Michigan Certificate of Competency in English (MCCE) του Πανεπιστημίου Michigan. στ) London Tests of English Level 3-Upper Intermediate Communication του EDEXCEL. ζ) Certificate in Integrated Skills in English ISE II του Trinity College London. η) Πιστοποιητικό TOEFL. θ) Πτυχίο από αγγλόφωνο πανεπιστήμιο ή πτυχίο αγγλικής φιλολογίας.
7. Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά (με κριτές) ή πρακτικά συνεδρίων (με κριτές) ή επαγγελματικά περιοδικά, σχετικά με το επιστημονικό πεδίο του Π.Μ.Σ. (εάν υπάρχουν).
8. Αποδεικτικά Επαγγελματικής Εμπειρίας (εάν υπάρχουν).
9. Αποδεικτικό συμμετοχής σε διακρατικά προγράμματα ανταλλαγών (εάν υπάρχει).

3.3. Αριθμός εισακτέων και Κριτήρια Επιλογής

Ο μέγιστος αριθμός των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται σε πενήντα (50). Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών ανά διδάσκοντα και ανά τμήμα δεν μπορεί να υπερβαίνει τους πέντε (5). Ο κατώτατος αριθμός εισακτέων ανά κύκλο εισαγωγής ορίζεται σε δέκα (10) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Στο Π.Μ.Σ. επιπλέον του αριθμού εισακτέων μπορεί να γίνεται δεκτός ένας (1) υπότροφος του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) που πέτυχε στο σχετικό διαγωνισμό μεταπτυχιακών σπουδών εσωτερικού του γνωστικού αντικείμενου του Π.Μ.Σ. και ένας (1) αλλοδαπός υπότροφος του Ελληνικού Κράτους. Με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής (ΣΕ) και της Γενικής Συνέλευσης (ΓΣ) ο αριθμός των υποτρόφων μπορεί να αυξάνεται.

Το Τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη ΓΣ και τη ΣΕ προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία (πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος) για την εισαγωγή πτυχιούχων στα Π.Μ.Σ. Στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων και ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, οι προθεσμίες υποβολής των αιτήσεων και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται. Σε περίπτωση που ο τρόπος εισαγωγής προϋποθέτει γραπτή εξέταση, θα πρέπει να καθορίζεται η διαδικασία: ο αριθμός και η ύλη των εξεταστέων μαθημάτων, οι ημερομηνίες εξέτασης και ο τρόπος βαθμολόγησης.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος σε έντυπη ή σε ηλεκτρονική μορφή.

Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων, ενδεικτικά, δύναται να περιλαμβάνουν:

1. Βαθμός Πτυχίου / Διπλώματος
2. Αναλυτική Βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα, που είναι σχετικά με το ΠΜΣ.
3. Επίδοση στη Διπλωματική Εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών.
4. Τουλάχιστον καλή γνώση (B2) μιας από τις γλώσσες: Αγγλική, Γαλλική, Γερμανική, Ιταλική, Ισπανική.
5. Γνώση δεύτερης ή/και άλλης ξένης γλώσσας
6. Συστατικές Επιστολές
7. Συνέντευξη από αρμόδια Επιτροπή.
8. Πρόσθετα κριτήρια, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης, όπως:

- a. Επαγγελματική εμπειρία (διάρκεια και είδος).
- b. Ερευνητική εμπειρία.
- c. Δημοσιεύσεις και συγγραφική δραστηριότητα.

Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με: α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του Ν. 3149/2003, β) πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής, γ) Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, δ) Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας (Π.Δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας.

Ο αριθμός και το είδος των συστατικών επιστολών (από μέλη ΔΕΠ, εργοδότες) καθορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης.

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων, με απόφαση της Συνέλευσης γίνεται από αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων απαρτιζόμενη από μέλη ΔΕΠ, που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο, η οποία συγκροτείται με απόφαση της Συνέλευσης. Η Επιτροπή καταρτίζει κατάλογο με όλους τους/τις υποψηφίους/ες και, ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών. Καλεί σε συνέντευξη, όπου προβλέπεται, τους προκρινόμενους υποψηφίους, που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, είτε αυτή αφορά γραπτή εξέταση είτε αξιολόγηση με βάση φάκελο δικαιολογητικών και συνέντευξη, καταρτίζεται ο πίνακας των επιτυχόντων. Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων, αφού επικυρωθεί από τη Συνέλευση, αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε πενήντα (50) μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες, με δυνατότητα τροποποίησης του αριθμού, ανάλογα με τις αιτήσεις των υποψηφίων και τις δυνατότητες του Π.Μ.Σ. Ο ακριβής αριθμός εισακτέων καθορίζεται κάθε χρόνο από την ΣΕ και τη ΓΣ. Σε περίπτωση ισοβαθμίας εισάγονται επιπλέον και όλοι οι ισοβαθμήσαντες υποψήφιοι. Μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 34, μπορούν να εγγραφούν ως υπεράριθμοι και μόνο ένας κατ' έτος, αρκεί να υπηρετεί σε ένα από τα δύο οικεία Τμήματα του Ιδρύματος όπου οργανώνεται το Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα. Τα μέλη αυτά θα πρέπει να υπηρετούν σε ένα από τα δύο Τμήματα των Ιδρυμάτων που οργανώνουν το Π.Μ.Σ., το οποίο θα πρέπει να είναι συναφές με το αντικείμενο του τίτλου σπουδών και του έργου που επιτελούν στο οικείο Ίδρυμα.

3.4 Διαδικασία αξιολόγησης αιτήσεων και εγγραφή στο Π.Μ.Σ.

Αρχικά, καταρτίζεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ένας πλήρης κατάλογος όσων έχουν υποβάλει αίτηση. Η αξιολόγηση των υποψηφίων φοιτητών, που έχουν προσκομίσει εμπρόθεσμα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά γίνεται από την Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων σε τρεις φάσεις:

1η Φάση: Προκριματική επιλογή

Η Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων ελέγχει όλα των απαιτούμενα δικαιολογητικά και διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει διευκρινιστικά στοιχεία σχετικά με τα δικαιολογητικά που έχουν κατατεθεί ή / και να ζητήσει την πιστοποίηση γνώσεων που θεωρούνται απαραίτητες για την παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. Τέλος, απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις.

2η Φάση: Κριτήρια μοριοδότησης (έως 80 μόρια)

Η Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων ιεραρχεί βαθμολογικά τους υποψηφίους και προβαίνει στην προδημοσίευση του προσωρινού πίνακα επιλογής και ανακοινώνει την χρονική διάρκεια των ενστάσεων. Η κατάταξη των υποψηφίων με βάση τον αριθμό μορίων που συγκεντρώνουν, πραγματοποιείται όπως περιγράφεται παρακάτω. Το σύνολο των μορίων κάθε υποψηφίου, όπως προκύπτει από τη δεύτερη φάση, ανέρχεται έως τα 80 μόρια. Τα μόρια επίδοσης προπτυχιακών σπουδών αντιστοιχούν με το βαθμό πτυχίου. Η διαθέσιμη επαγγελματική εμπειρία, η κατοχή καλής έως άριστης γνώσης της αγγλικής γλώσσας και η συμμετοχή σε προγράμματα δίνουν τα αντίστοιχα μόρια ως σύνολο. Το επιστημονικό και ερευνητικό έργο δίνει 15 μόρια σε όσους έχουν τουλάχιστον μία (1) δημοσίευση σε διεθνές περιοδικό με κριτές και 10 μόρια σε όσους έχουν τουλάχιστον μία (1) ελεύθερη ανακοίνωση σε συνέδριο με κριτές (το σύνολο των μορίων δεν δύναται να ξεπερνάει τα 15 μόρια). Οι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να υποβάλλουν τις ενστάσεις του εντός χρονικού διαστήματος 5 εργάσιμων ημερών, από την ανάρτηση/κοινοποίηση των αποτελεσμάτων της 2ης Φάσης. Αναλυτικά η μοριοδότηση της δεύτερης φάσης:

1. Επίδοση (βαθμός πτυχίου) σε προπτυχιακές σπουδές (έως 30 Μόρια)
2. Διαθέσιμη επαγγελματική εμπειρία σχετική με το Π.Μ.Σ. (έως 15 Μόρια)
3. Επιστημονικό και ερευνητικό έργο των υποψηφίων σχετικό με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. (έως 15 Μόρια)
4. Επίπεδο πτυχίου αγγλικής γλώσσας ανώτερου επιπέδου από το απαιτούμενο της πρώτης φάσης (ανώτερο του B2) (10 Μόρια)
5. Συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών (10 Μόρια)

3η Φάση: Συνέντευξη (έως 20 μόρια)

Η φάση αυτή περιλαμβάνει την προσωπική συνέντευξη κατά την οποία αξιολογείται ο κάθε υποψήφιος από τα μέλη της Επιτροπής Επιλογής, για τα χαρακτηριστικά της προσωπικότητας, την ευρύτητα γνώσεων, τη διάθεση για ατομική και συλλογική εργασία. Κάθε υποψήφιος αξιολογείται με βαθμό από 0 έως 20. Η βαθμολογία αυτή προστίθεται στα μόρια της 2^{ης} φάσης, οπότε προκύπτει και η συνολική βαθμολογία του υποψηφίου.

Μετά την εξέταση των ενστάσεων η Επιτροπή καταρτίζει τον τελικό πίνακα αξιολόγησης με βάση τη συνολική βαθμολογία. Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση ή την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών. Η ανάρτησή του πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις περί προστασίας προσωπικών δεδομένων στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και στις ανακοινώσεις του Τμήματος.

Οι επιτυχόντες υποψήφιοι καλούνται να απαντήσουν εγγράφως, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών, αν αποδέχονται ή όχι την ένταξη τους στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών. Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο/α, μέσα στην παραπάνω προθεσμία, ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής. Εφόσον υπάρξουν αρνήσεις, η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης από το σχετικό πίνακα επιτυχόντων. Η όλη διαδικασία επιλογής και εγγραφής υποψηφίων ολοκληρώνεται το αργότερο δέκα ημέρες πριν την έναρξη των μαθημάτων του Α' εξαμήνου του Π.Μ.Σ.

Εγγραφή στο Π.Μ.Σ.

Ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. η χρονική διάρκεια των εγγραφών καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Για την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ. οι επιτυχόντες θα πρέπει να προσέλθουν αυτοπροσώπως στη Γραμματεία ή να στείλουν ταχυδρομικά ή να υποβάλουν ηλεκτρονικά τα σχετικά δικαιολογητικά. Η εγγραφή θεωρείται ότι περατώθηκε όταν προσκομιστούν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Οι θέσεις των επιτυχόντων που δεν θα εγγραφούν εμπρόθεσμα αναπληρώνονται από άλλους επιτυχόντες που προέρχονται από τον πίνακα επιλαχόντων με βάση τη σειρά επιτυχίας.

Άρθρο 4. Χρονική διάρκεια και όροι φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ, που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται κατ' ελάχιστο σε τρία (3) εξάμηνα (90 ECTS), στα οποία περιλαμβάνεται ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.). Ο χρόνος που αφορά στην διπλωματική εργασία, δεν μπορεί να είναι μικρότερος από τρεις μήνες.

Αναστολή σπουδών

Δύναται να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια (ΜΦ) χάνει την ιδιότητα του/της φοιτητή/τριας. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράτε στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Ο/Η φοιτητής/τρια με την επάνοδό του/της στη φοίτηση εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του/της ως μεταπτυχιακός/ης φοιτητής/τριας. Η αναστολή χορηγείται με απόφαση της Συνέλευσης, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.

Διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών

Το δικαίωμα και ο τρόπος επανεξέτασης οφειλόμενων μαθημάτων θα πρέπει να αναφέρονται στον οικείο κανονισμό σπουδών. Για θέματα διαγραφής αποφαινεται η Συνέλευση. Ενδεικτικοί λόγοι διαγραφής: α) μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία: παρακολουθήσεις, εξετάσεις), β) πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται, γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία κατά την κείμενη νομοθεσία και κατά τον κώδικα δεοντολογίας του ΔΙ.ΠΑ.Ε. δ) αίτηση του/της ίδιου/ας του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας.

Μερική φοίτηση

Στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες δύναται να παρέχεται σύμφωνα με την περ. ζ) της παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4957/2022 (Α' 141) η δυνατότητα μερικής φοίτησης (ΜΦ) για εργαζόμενους/νες φοιτητές/τριες, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Στους εσωτερικούς Κανονισμούς των Π.Μ.Σ. θα πρέπει να καθοριστούν οι όροι και τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά π.χ. φοιτητές που αποδεδειγμένα εργάζονται 20 ώρες την εβδομάδα κ.λπ. Η μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος πλήρους φοίτησης και για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις, Ενδεικτικά ως τέτοιες αναφέρονται ασθένεια, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας, κ.λπ.

Non-Program Students

Στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας, παρέχεται η δυνατότητα παρακολούθησης σε ένα μάθημα ανά τετράμηνο (semester) και όχι σε περισσότερα από δύο συνολικά μαθήματα ανά άτομο στο σύνολο του προγράμματος σπουδών του Π.Μ.Σ., σε εξωτερικούς συμμετέχοντες υπό την ιδιότητα των μη συμμετεχόντων στο πρόγραμμα μετ/κών φοιτητών (εφεξής: «non-program students»).

Οι non-program students δεν λογίζονται ως φοιτητές του Π.Μ.Σ. (κατά συνέπεια δεν δικαιούνται ακαδημαϊκή ταυτότητα) αλλά με την επιτυχή ολοκλήρωση των μαθημάτων μπορούν να αποκτήσουν βεβαίωση πίστωσης των ECTS των μαθημάτων που έχουν παρακολουθήσει (maximum awarded ECTS 14 - 2x7,5).

Οι non-program students μπορούν να αιτηθούν (σε περίπτωση που το επιθυμούν) την εγγραφή τους στο Π.Μ.Σ. και σε περίπτωση που γίνουν δεκτοί, να κατοχυρώσουν τα μαθήματα που πέρασαν επιτυχώς στο πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ. Οι κατηγορίες υποψηφίων ΜΦ που μπορούν να υποβάλουν αιτήσεις συμμετοχής είναι ίδιες με αυτές της εισαγωγής στο ΠΜΣ, όπως και η διαδικασία επιλογής τους. Οι non-program students λαμβάνουν τις ανάλογες βεβαιώσεις παρακολούθησης, εφόσον έχουν αξιολογηθεί με επιτυχία στα συγκεκριμένα μαθήματα.

Κάθε ΠΜΣ μπορεί να περιλαμβάνει στο πρόγραμμα σπουδών του ένα ή περισσότερα μαθήματα από άλλα ΠΜΣ. Σε κάθε περίπτωση το 75%, κατ' ελάχιστον, των μαθημάτων ενός ΠΜΣ θα πρέπει να διοργανώνονται από το ίδιο.

Το κόστος παρακολούθησης των non-program students ορίζεται στα 500 ευρώ ανά μάθημα με μέγιστο τα 1000 ευρώ συνολικά ανά άτομο του προγράμματος σπουδών του Π.Μ.Σ.

Όροι Φοίτησης

Η διάρκεια σπουδών που οδηγούν στη λήψη ΜΔΕ είναι τρία (3) εξάμηνα και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα οκτώ (8) εξάμηνα. Το ΠΜΣ είναι εντατικού χαρακτήρα, με διάρκεια ενός πλήρους ημερολογιακού έτους. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα πρέπει να έχει παρακολουθήσει και να έχει εξετασθεί επιτυχώς σε δέκα (10) υποχρεωτικά μαθήματα, πέντε (5) στο πρώτο εξάμηνο και πέντε (5) στο δεύτερο εξάμηνο. Επιπλέον, απαραίτητη είναι η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας στο τρίτο εξάμηνο σπουδών. Η παρακολούθηση και η εξέταση των μαθημάτων γίνεται στα εξάμηνα Α' και Β'. Η έναρξη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (ανάληψη θέματος, προετοιμασία-παρουσίαση πρωτοκόλλου) δύναται να γίνει στο Β' εξάμηνο και ολοκληρώνεται (συγγραφή –παρουσίαση) κατά το Γ' εξάμηνο σπουδών. Η φοίτηση στο πρόγραμμα θεωρείται ότι λήγει με την συμπλήρωση ελάχιστου χρόνου φοίτησης και με την ολοκλήρωση της συγγραφής και της δημόσιας παρουσίασης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Αν ο/η ΜΦ αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται από τον οικείο κανονισμό σπουδών ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του/της από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ του τμήματος, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση. Από την επιτροπή εξαιρείται ο/η υπεύθυνος/η της εξέτασης διδασκων/ουσα. Εάν δεν επιτύχει προβιβάσιμο βαθμό ούτε ενώπιον της τριμελούς επιτροπής, εισάγεται ζήτημα διαγραφής του ενώπιον των αρμοδίων οργάνων του Π.Μ.Σ. Κάθε Τμήμα μπορεί να προβεί σε εξειδίκευση των κυρώσεων σε περίπτωση καθυστερημένης υποβολής εργασίας στο πλαίσιο μαθήματος ή/και διπλωματικής εργασίας.

Οι ΜΦ εγγράφονται και συμμετέχουν στα Π.Μ.Σ. υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον οικείο κανονισμό σπουδών. Οι ΜΦ έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Τμήμα οφείλει να εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε ΜΦ με αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Άρθρο 5. Πρόγραμμα Μαθημάτων

Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. ανέρχονται σε 90.

Για την απονομή του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα τα οποία κατανέμονται στα δυο πρώτα εξάμηνα σπουδών (Α΄ με 30 ECTS και Β΄ εξάμηνο με 30 ECTS). Στο Γ΄ εξάμηνο κάθε φοιτητής υποχρεούται να εκπονήσει τη διπλωματική εργασία (30 ECTS) της οποίας το θέμα δύναται να ορισθεί από το τέλος του Α΄ εξαμήνου σπουδών. Οι γλώσσες διδασκαλίας του προγράμματος θα είναι η αγγλική γλώσσα.

Το κάθε μάθημα είναι συνολικής διάρκειας κατ' ελάχιστον 35 ωρών διδασκαλίας, οι οποίες μπορούν να κατανέμονται σε εξ' αποστάσεως ώρες σύγχρονης διδασκαλίας και σε μεικτό/υβριδικό σύστημα με διαζώσης για τα εργαστηριακά μαθήματα και εξ αποστάσεως διδασκαλία για τα θεωρητικά. Κάθε εξάμηνο συμπεριλαμβάνει μια ενότητα με εργαστηριακές ασκήσεις.

Τα ανωτέρω με βάση το άρθρο 88, του ν. 4957/2022, η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών δύναται να πραγματοποιείται και με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Η απόφαση ίδρυσης Π.Μ.Σ. που οργανώνεται με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, συνοδεύεται με έκθεση που εμπεριέχει ανάλυση των μεθόδων της εξ αποστάσεως οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας, όπως σύγχρονη, ασύγχρονη, μεικτό σύστημα (blended learning), το ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό, τις τυχόν μεθόδους ψηφιακής αξιολόγησης των φοιτητών και το ψηφιακό υλικό αξιολόγησης, την υλικοτεχνική υποδομή του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) για την υποστήριξη προγραμμάτων σπουδών εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και τις ψηφιακές δεξιότητες του διδακτικού προσωπικού. Αν η εκπαιδευτική διαδικασία πραγματοποιείται με τη χρήση μεθόδων ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, αυτές δεν μπορούν να υπερβαίνουν το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των πιστωτικών μονάδων του Π.Μ.Σ.

Το Τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών περιλαμβάνει μέσω συμβάσεων του Δι.Πα.Ε. τον σύστημα «Unitron» το οποίο αποτελεί το χώρο πρόσβασης στη βαθμολογία των μαθημάτων, την δημιουργία αίτησης και αποστολή της στην γραμματεία του τμήματος και λίστα με τα μαθήματα ανά εξάμηνο, καθώς και τον ιστοχώρο «Moodle» ο οποίος παρέχει πρόσβαση στα μαθήματα τα οποία ο φοιτητής μπορεί να εγγραφεί και να αποκτήσει πρόσβαση στις ανακοινώσεις αλλά και στις σημειώσεις ή διαφάνειες που ανεβάζει ο καθηγητής. Η παράδοση των μαθημάτων πραγματοποιείται μέσω πλατφόρμων σύγχρονης εκπαίδευσης ZOOM η οποία παρέχεται δωρεάν για τους ΜΦ μέσω σύμβασης του Δι.Πα.Ε.

Κάθε ECTS αντιστοιχεί σε 26 ώρες φόρτου εργασίας. Το πρόγραμμα των μαθημάτων, η διδακτική και ερευνητική απασχόληση, οι πρακτικές ασκήσεις και οι κάθε άλλου είδους εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες, ορίζονται ως εξής:

CODE	COURSE TITLE	TYPE OF COURSE	EXAMINATION PERIOD	TYPE OF EXAMINATION	ECTS
A.1	Clinical Microbiology and Infectious diseases Κλινική Μικροβιολογία και Λοιμώδη Νοσήματα	C, T - P	February	Written examination	6
A.2	Pharmacology - Drug action against pathogens Φαρμακολογία- Δράση φαρμάκων έναντι παθογόνων	C, T	February	Written examination	6

A.3	Community acquired infections and public health Λοιμώξεις κοινότητας και Δημόσια Υγεία	C, T	February	Written examination	6
A.4	Infection prevention and control Πρόληψη και επιτήρηση λοιμώξεων	C, T	February	Written examination	6
A.5	Bioinformatics and study design in infectious diseases - How to write a scientific paper Βιοπληροφορική και σχεδιασμός έρευνας στα λοιμώδη νοσήματα.	C, T	February	Written examination	6
Sum of ECTS (1st Semester)					30
B.1	Investigation and diagnosis of imported infection- tropical diseases Μελέτη και διάγνωση λοιμώξεων ταξιδιωτών και τροπικών νοσημάτων	C, T	June	Written examination	6
B.2	Emerging Infectious Diseases Αναδυόμενα λοιμώδη νοσήματα	C, T	June	Written examination	6
B.3	Resistance mechanisms in antibacterial Μηχανισμοί βακτηριακής αντίστασης στα αντιμικροβιακά	C, T - P	June	Written examination	6
B.4	Molecular diagnostics and Infectomics Μοριακή διάγνωση και Λοιμωξιολογία	C, T	June	Written examination	6
B.5	Infections in hematologic patients - Central nervous system infections and advances in neurosciences Λοιμώξεις σε αιματολογικούς ασθενείς - Λοιμώξεις κεντρικού νευρικού συστήματος και εξελίξεις στις Νευροεπιστήμες	C, T	June	Written examination	6
Sum of ECTS (2nd Semester)					30
C.1	Project-Thesis** Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας			Oral examination	30
Sum of ECTS (3rd Semester)					30
Total ECTS credits					90

C = Compulsory, T = Theoretical, P = Practical course with laboratory exercises

ECTS: European Credit Transfer System

Τα μαθήματα των δύο πρώτων εξαμήνων είναι συνολικά 10 υποχρεωτικά με θεωρητικό και εργαστηριακό υπόβαθρο με βάση των ανωτέρω πίνακα.

Α΄ Εξάμηνο σπουδών (Σύνολο 30 ΠΜ): Α1 έως Α5

Β΄ Εξάμηνο σπουδών (Σύνολο 30 ΠΜ): Β1 έως Β5

Γ΄ Εξάμηνο σπουδών (Σύνολο 30 ΠΜ): Thesis

Κάθε μάθημα διδάσκεται από έναν ή περισσότερους διδάσκοντες. Σε κάθε ενότητα μαθημάτων ορίζεται από την επιτροπή προγράμματος σπουδών ένας/μια διδάσκων/ουσα μέλη ΔΕΠ ως υπεύθυνος/η συντονιστής/τρια του μαθήματος, ο οποίος και είναι αρμόδιος για τις διαλέξεις και εργαστηριακές ασκήσεις ή φροντιστήρια θα εκπονούνται στην ενότητά του. Δικαίωμα επίβλεψης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΜΔΕ) έχουν οι διδάσκοντες (κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος), οι ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλου Α.Ε.Ι.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται κάθε Σάββατο και Κυριακή 10:00-18:00. Οι ημέρες και ώρες διδασκαλίας μπορούν να διαφοροποιούνται με απόφαση της ΣΕ ή του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των μεταπτυχιακών μαθημάτων του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου κάθε ακαδημαϊκού έτους, καθώς και οι ημερομηνίες των αντίστοιχων εξετάσεων, δύναται να καθορίζονται σε ημερομηνίες διαφορετικές από αυτές που αναφέρονται στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Ιδρύματος, με απόφαση της Συγκλήτου κατόπιν εισήγησης του Τμήματος που διοργανώνει το Π.Μ.Σ. μέχρι τον μήνα Ιούνιο του προηγούμενου έτους.

Άρθρο 6. Λειτουργία Προγράμματος Σπουδών

Στο αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ. περιλαμβάνονται, το περιεχόμενό των μαθημάτων, τα υποχρεωτικά μαθήματα και τα μαθήματα επιλογής, τα εξάμηνα σπουδών, η δυνατότητα παρακολούθησης μαθημάτων διαφορετικής κατεύθυνσης από αυτήν που έχει επιλέξει ο/η ΜΦ, το ωρολόγιο πρόγραμμα, οι διδακτικές ώρες, η γλώσσα διδασκαλίας του ΠΜΣ και οι πιστωτικές μονάδες του κάθε μαθήματος και της ΜΔΕ για την απόκτηση του ΔΜΣ. Σε κάθε εξάμηνο σπουδών μπορούν να προσφέρονται συνολικά περισσότερα από τα μαθήματα που αντιστοιχούν στις πιστωτικές μονάδες του εξαμήνου, ενώ το ίδιο μάθημα μπορεί να προσφέρεται για παρακολούθηση σε πολλαπλά διαφορετικά εξάμηνα. Επιπλέον, μαθήματα ενός ΠΜΣ μπορούν να προσφέρονται και σε φοιτητές άλλων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, με τους όρους διδασκαλίας και τα τέλη παρακολούθησης που ισχύει για το Π.Μ.Σ. το οποίο προσφέρει το μάθημα. Σε κάθε περίπτωση όμως, από κάθε φοιτητή θα πρέπει να πληρούνται οι προϋποθέσεις που περιγράφονται στο οικείο πρόγραμμα σπουδών. Στον οικείο κανονισμό σπουδών καθορίζονται η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων, ο τρόπος αναπλήρωσής τους, η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων, ο τρόπος εξέτασης, επανεξέτασης και βαθμολόγησης, οι προϋποθέσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης των μαθημάτων και οτιδήποτε άλλο προβλέπεται για την επιτυχή ολοκλήρωση που οδηγεί στη λήψη του ΔΜΣ.

6.1 Παρακολούθηση Προγράμματος Σπουδών

Οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθούν ανελλιπώς τις παραδόσεις, τα εργαστήρια και τις άλλες δραστηριότητες, που προβλέπονται για κάθε μάθημα. Το όριο απουσιών στο Π.Μ.Σ. είναι μέχρι τρεις (3) εισηγήσεις. Για αριθμό απουσιών πέρα από τις τρεις (3) εισηγήσεις σε ένα μάθημα, αποφασίζει η Συντονιστική Επιτροπή την εκπόνηση ειδικής συμπληρωματικής εργασίας με την έγκριση του διδάσκοντα, την επανάληψη του μαθήματος ή τον αποκλεισμό του φοιτητή από το συγκεκριμένο Πρόγραμμα. Για σοβαρό λόγο (υγείας, επαγγελματικό κ.α.), μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να υποβάλλει αίτηση αναστολής σπουδών. Εφόσον η αίτηση εγκριθεί από τη Συντονιστική Επιτροπή, ο φοιτητής μπορεί να παρακολουθήσει τον αμέσως επόμενο κύκλο του ΠΜΣ χωρίς να υποβάλλει εκ νέου υποψηφιότητα και χωρίς να αξιολογηθεί. Στην περίπτωση που είναι υπότροφος, το δικαίωμα της υποτροφίας θα επανεξεταστεί και στον επόμενο κύκλο σπουδών. Εάν η αίτηση αναστολής υποβληθεί κατά τη διάρκεια του πρώτου μήνα, ο φοιτητής παρακολουθεί εξ αρχής τα μαθήματα του νέου κύκλου σπουδών. Στην περίπτωση που η αίτηση εγκριθεί μετά την ολοκλήρωση του πρώτου μήνα μαθημάτων, τότε ο φοιτητής μπορεί να παρακολουθήσει τα μαθήματα από το σημείο εκείνο που άρχισε η αναστολή σπουδών και μετά. Η διδασκαλία διεξάγεται εξ αποστάσεως ή συνδυαστικά για το σύνολο ή μέρος των φοιτητών και των διδασκόντων είτε με φυσική παρουσία των φοιτητών και του διδάσκοντα στην ειδικά διαμορφωμένη αίθουσα διδασκαλίας για τις ανάγκες του μεταπτυχιακού προγράμματος είτε αποκλειστικά με τη μέθοδο της σύγχρονης εξ αποστάσεως διδασκαλίας. Επίσης μπορεί να εφαρμόζεται και η μέθοδος της ασύγχρονης (μέχρι του ποσοστού 25% του συνόλου των πιστωτικών μονάδων) εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, όπως προβλέπεται από το άρθρο 88 του ν. 4957/2022.

Το Τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών διαθέτει όλες τις απαραίτητες υποδομές, τον τεχνικό εξοπλισμό και την τεχνογνωσία για τη διενέργεια όλων των μαθημάτων του ΠΜΣ αποκλειστικά ή συνδυαστικά μέσω σύγχρονης εξ' αποστάσεως διδασκαλίας ή/και ασύγχρονης διδασκαλίας ή δια ζώσης διδασκαλίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις. Ειδικότερα, το Π.Μ.Σ. διαθέτει ηλεκτρονικό και τεχνικό εξοπλισμό, οπτικοακουστικά μέσα και ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό και ψηφιακά εργαλεία για τη διενέργεια των μαθημάτων. Επίσης, οι εξετάσεις διεξάγονται είτε με φυσική παρουσία των φοιτητών και του διδάσκοντα στην ειδικά διαμορφωμένη αίθουσα διδασκαλίας είτε με τη μέθοδο της σύγχρονης εξ αποστάσεως εξέτασης με την αξιοποίηση όλων των ψηφιακών εργαλείων που διαθέτει το Ίδρυμα, ώστε αυτές να είναι αξιόπιστες και αδιάβλητες, όπως προβλέπεται από την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία.

6.2 Γλώσσα διδασκαλίας

Η γλώσσα της διδασκαλίας είναι η εξ' ολοκλήρου η αγγλική. Τα μαθήματα θα παρουσιάζονται στην αγγλική γλώσσα, το υλικό μελέτης θα είναι επίσης στην αγγλική γλώσσα, όπως και οι εξετάσεις επίδοσης των ΜΦ. Η γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι η αγγλική με εκτενή περίληψη στην ελληνική ή γερμανική ή γαλλική. Σε κάθε περίπτωση θα περιλαμβάνεται περίληψη της εργασίας στην αγγλική γλώσσα.

6.3 Χρονικός Προγραμματισμός Μαθημάτων

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται κάθε Σάββατο και Κυριακή 10:00-18:00. Οι ημέρες και ώρες διδασκαλίας μπορούν να διαφοροποιούνται με απόφαση της ΣΕ ή του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

6.4 Υποχρεώσεις Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

- Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος Προγράμματος Σπουδών, υπογράφοντας σχετικό παρουσιολόγιο. Εάν η διδασκαλία γίνεται εξ αποστάσεως τότε αποδεικνύεται η παρακολούθησή τους με τεχνικά και ψηφιακά μέσα.
- Να υποβάλουν στις προβλεπόμενες προθεσμίες, τις απαιτούμενες εργασίες για το κάθε μάθημα.
- Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.
- Να σέβονται και να τηρούν τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ., του Τμήματος και του ΔΙ.ΠΑ.Ε., καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.
- Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης.
- Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, πριν την αξιολόγηση της διπλωματικής τους εργασίας, υπεύθυνη δήλωση ότι η διπλωματική εργασία αυτή δεν αποτελεί προϊόν λογοκλοπής ούτε στο σύνολο ούτε σε επιμέρους τμήματα αυτής.

Μη τήρηση των ανωτέρω υποχρεώσεων συνεπάγεται επιβολή κυρώσεων, με συνέπεια μέχρι και τον αποκλεισμό από το Πρόγραμμα.

6.5 Υποχρεώσεις Διδασκόντων

Οι διδάσκοντες στο ΠΜΣ υποχρεούνται:

- Να τηρούν πιστά και επακριβώς το πρόγραμμα και το ωράριο παραδόσεων των μαθημάτων. Στην περίπτωση που για σοβαρό λόγο δεν πραγματοποιηθεί μάθημα από διδάσκοντα, με ευθύνη του ενημερώνονται έγκαιρα οι ΜΦ και αναπληρώνεται το μάθημα που δεν έγινε, σε συνεννόηση με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.
- Να ελέγχουν αν οι ΜΦ που είναι παρόντες, αυτοί και μόνον αυτοί έχουν υπογράψει στο σχετικό παρουσιολόγιο.
- Να ελέγχουν αν οι ΜΦ είναι παρόντες στην εικονική αίθουσα καθ' όλη τη διάρκεια του μαθήματος.
- Να καθορίζουν το περιεχόμενο των μεταπτυχιακών μαθημάτων με τρόπο, ώστε αυτά να είναι επικαιροποιημένα, έγκυρα και σύμφωνα με τις τρέχουσες εξελίξεις, βασισμένα σε επιστημονικά, μεταπτυχιακού επιπέδου, συγγράμματα και επιστημονικά άρθρα και τεκμηριωμένα στη διεθνή βιβλιογραφία, πάντα μέσα στο πλαίσιο του περιγράμματος κάθε μαθήματος.
- Να φροντίζουν για τη συσχέτιση του θεωρητικού μέρους της διδασκαλίας με την υψηλού επιπέδου πρακτική, όπως αυτή εφαρμόζεται σε σύγχρονες επιχειρήσεις και οργανισμούς.
- Οι διδάσκοντες δεν επιτρέπεται να υποκαθιστούν την ευθύνη για την προετοιμασία των δικών τους παραδόσεων με προσκεκλημένους ομιλητές ή εργασίες βιβλιοθήκης.
- Να διαθέτουν τουλάχιστον δύο (2) ώρες την εβδομάδα για επικοινωνία των φοιτητών μαζί τους, επί θεμάτων που άπτονται των σπουδών τους και των συγκεκριμένων μαθημάτων.

- Να υποβάλλουν στις αρχές του εξαμήνου προς διανομή, στη Γραμματεία του ΠΜΣ, το αναλυτικό πρόγραμμα (syllabus), που θα καλύπτει σε εβδομαδιαία βάση την ύλη για κάθε ενότητα των μαθημάτων, μελέτες περιπτώσεων και τη σχετική σύγχρονη βιβλιογραφία και αρθρογραφία.
- Να υποβάλλουν στη Γραμματεία του ΠΜΣ, τα θέματα διπλωματικών εργασιών, και την έκθεση αξιολόγησης και βαθμολογίας της διπλωματικής εργασίας, προκειμένου να εγκριθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος.
- Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του ΠΜΣ, καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

6.6 Εξετάσεις και Βαθμολογία των Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Οι εξετάσεις των εξαμηνιαίων μαθημάτων πραγματοποιούνται στο τέλος του κάθε εξαμήνου. Η διάρκεια της εξεταστικής περιόδου κάθε εξαμήνου καθορίζεται με απόφαση του οικείου οργάνου. Η Συντονιστική Επιτροπή κάθε Π.Μ.Σ. καταρτίζει και ανακοινώνει εγκαίρως το ωρολόγιο πρόγραμμα των εξετάσεων κάθε εξαμήνου και όχι αργότερα από δέκα (10 ημέρες) πριν από την έναρξη των εξετάσεων. Επιπλέον, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να εξεταστούν στα μαθήματα και των δύο (2) εξαμήνων, πριν την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου (επαναληπτική Σεπτεμβρίου). Η διάρκεια της εξεταστικής περιόδου ορίζεται στις δύο (2) εβδομάδες. Η παραπάνω εξέταση είναι επαναληπτική των μαθημάτων των αντίστοιχων εξαμήνων. Για τη διεξαγωγή των εξετάσεων ισχύουν τα προβλεπόμενα για τις εξετάσεις των προπτυχιακών φοιτητών.

Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των ΜΦ ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

1. Άριστα (8,5 έως 10)
2. Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου)
3. Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου)

Προβιβάσιμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροί του.

Ο βαθμός του ΔΜΣ προκύπτει από το σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του ΠΜΣ και της ΜΔΕ (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της ΜΔΕ) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της ΜΔΕ (όπου προβλέπεται), πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του ΔΜΣ.

$$\text{Βαθμός ΔΜΣ} = \frac{[\text{άθροισμα γινομένων (βαθμός κάθε μαθήματος} \times \text{ECTS κάθε μαθήματος)} + (\text{βαθμός ΜΔΕ} \times \text{ECTS})]}{(\text{σύνολο ECTS})}$$

6.7 Αξιολόγηση Μαθημάτων και Διδασκόντων

Μετά την ολοκλήρωση των παραδόσεων ενός μαθήματος, οι ΜΦ αξιολογούν αυτό, με βάση ερωτηματολόγιο που συμπληρώνουν. Το σχετικό έντυπο καλύπτει το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας του διδάσκοντος αυτό, τον βαθμό συσχέτισής του με την πράξη και τις αρχές και την φιλοσοφία του Μεταπτυχιακού Προγράμματος. Η αξιολόγηση του διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές γίνεται με βάση τα κριτήρια για τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, την προετοιμασία του, τη χρησιμοποίηση σύγχρονης διεθνώς καθιερωμένης βιβλιογραφίας, την προθυμία του να απαντά σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση εργασιών και γραπτών εξετάσεων, καθώς και την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος. Η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές γίνεται με ευθύνη του Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος και της Γραμματείας του ΠΜΣ με διαδικασία που ορίζεται και εγκρίνεται από τη ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος. Η ανάλυση της αξιολόγησης με τις παρατηρήσεις των

μεταπτυχιακών φοιτητών και οι συγκριτικοί πίνακες εκδίδονται μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος (ΠΣ) της ΜΟΔΙΠ του ΔΙΠΑΕ. Μετά την υποβολή από τον διδάσκοντα της βαθμολογίας για το μάθημα, μπορεί να ενημερωθεί μέσω του ΠΣ για τα αποτελέσματα της αξιολόγησης. Για περιπτώσεις με σοβαρά παράπονα μεταπτυχιακών φοιτητών, η Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής, έχει τη δυνατότητα να λάβει τα ενδεδειγμένα μέτρα (σύσταση, αφαίρεση του δικαιώματος διδασκαλίας) για θεραπεία των προβλημάτων που έχουν διαπιστωθεί.

6.8 Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Η εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι υποχρεωτική. Η γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι η αγγλική με εκτενή περίληψη στην ελληνική ή γερμανική ή γαλλική. Σε κάθε περίπτωση θα περιλαμβάνεται περίληψη της εργασίας στην αγγλική γλώσσα. Το θέμα της πρέπει να εντάσσεται στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και ειδικότερα της ειδίκευσης που έχει επιλέξει ο/η μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια και να αξιοποιεί τις γνώσεις που αποκτήθηκαν στα μαθήματα του Π.Μ.Σ. και σε συγκεκριμένες εφαρμογές.

Σχετικά με την ανάληψη, εκπόνηση και υποστήριξη της Διπλωματικής εργασίας ορίζονται τα εξής:

α. Αίτηση - Υποβολή θέματος

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα υποβολής θέματος Μ.Δ.Ε. εφόσον έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τα μαθήματα που ορίζονται στον εσωτερικό Κανονισμό του κάθε Π.Μ.Σ. Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλλει αίτηση, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες οι οποίοι/ες δεν καταθέτουν την αίτηση εντός των χρονικών ορίων που ορίζονται από τον εσωτερικό Κανονισμό, μεταθέτουν, με δική τους ευθύνη, κατά ένα τουλάχιστον εξάμηνο την έναρξη εκπόνησης της Μ.Δ.Ε.

β. Επίβλεψη Μ.Δ.Ε.

Η Συντονιστική Επιτροπή ύστερα από αίτηση του/της υποψηφίου/ιας, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την Τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν: α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης, β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι., γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές, δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες, ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές, στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13^Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.Δι.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας, αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης ή σπουδαίου λόγου, είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος ή της Ε.Π.Σ.

γ. Παρουσίαση και ολοκλήρωση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Μετά την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλλει στον Επιβλέποντα και στα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής αντίγραφο της τελικής Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Εφόσον υπάρχει θετική κρίση από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, ορίζεται η ημερομηνία της δημόσιας υποστήριξης/αξιολόγησης της Μ.Δ.Ε. σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος ή της Ε.Π.Σ. Η έκταση και το βάθος της προφορικής εξέτασης κατά την υποστήριξη είναι ανάλογα της μορφής παρουσίασης της εργασίας. Μετά την παρουσίαση - υποστήριξη της Μ.Δ.Ε., η Εξεταστική Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει πρακτικό Δημόσιας Παρουσίασης της Μ.Δ.Ε. στο οποίο αναγράφονται τυχόν παρατηρήσεις ή σχόλια καθώς και ο τελικός βαθμός. Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του οικείου Τμήματος ή της οικείας μονοτμηματικής Σχολής. Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης υπάρχει η δυνατότητα επανυποβολής της μετά από δύο μήνες, αφού βελτιώσει την εργασία ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης μετά τη 2η υποβολή, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει το δικαίωμα, το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, να αλλάξει το θέμα και τον/ την επιβλέποντα/ουσα. Στην περίπτωση και δεύτερης αποτυχίας ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποκλείεται από τη χορήγηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Το τελικό πλήρες αντίγραφο της Μ.Δ.Ε. υποβάλλεται, μετά την αποδοχή της, στη βιβλιοθήκη του Δι.ΠΑ.Ε. καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή το αρχείο που διατηρείται στο Τμήμα. Η πνευματική ιδιοκτησία επί της Διπλωματικής Μεταπτυχιακής Εργασίας ανήκει στον υποψήφιο, ο οποίος παραχωρεί στο Δι.ΠΑ.Ε. για όλη τη διάρκεια προστασίας του έργου την μη αποκλειστική άδεια μη εμπορικής χρήσης όλων των περιουσιακών εξουσιών επί του έργου του, της χρήσης του για έρευνα και διδασκαλία συμπεριλαμβανομένων.

Η Μ.Δ.Ε. μπορεί να είναι θεωρητική, εφαρμοσμένη ή πειραματική και να περιέχει αναγνωρίσιμα στοιχεία πρωτοτυπίας και συμβολή στην επιστημονική γνώση. Το κείμενο πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές και τη δομή μιας επιστημονικής εργασίας δηλαδή να περιλαμβάνει περιγραφή του θέματος της εργασίας, περιγραφή των πορισμάτων - αποτελεσμάτων της εργασίας, τη μεθοδολογία, παραδοχές, βιβλιογραφία και άλλα τυχόν αναγκαία υποστηρικτικά ή επεξηγηματικά στοιχεία (αναγκαία σχήματα, διαγράμματα, φωτογραφίες εικόνες κ.λπ.). Συντάσσεται στην αγγλική γλώσσα και συνοδεύεται από μια σύντομη περίληψη 300 λέξεων περίπου στην αγγλική και στην ελληνική (ή γαλλική ή γερμανική γλώσσα). Η έκταση της εργασίας μπορεί να είναι κατ' ελάχιστο 10.000 λέξεις.

6.9 Οδηγός Σπουδών

Σε κάθε κύκλο εισαγωγής φοιτητών, αναρτάται και τίθεται στη διάθεση των φοιτητών ο Οδηγός Σπουδών του Π.Μ.Σ. Ο Οδηγός Σπουδών πρέπει να περιλαμβάνει:

1. Το πρόγραμμα μαθημάτων, τα ονόματα των διδασκόντων/ουσών, τα δικαιώματα (κοινωνικές παροχές, υποτροφίες, δάνεια, διδακτικά βιβλία, βοηθήματα κ.λπ.) των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, τις υποχρεώσεις αυτών, καθώς και πληροφορίες για τη λειτουργία των σπουδαστηρίων, των εργαστηρίων, των κλινικών και των βιβλιοθηκών του Τμήματος.
2. Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ., σε όλα τα μαθήματα τα οποία κατανέμονται στα εξάμηνα σπουδών.
3. Τις πιστωτικές μονάδες που απονέμονται ανά ειδίκευση των Π.Μ.Σ., εφόσον υπάρχουν περισσότερες από μία (1) ειδικεύσεις, οι οποίες δεν δύναται να είναι μικρότερες από ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS), καθώς και ο αριθμός των ακαδημαϊκών εξαμήνων του προγράμματος που δεν δύναται να είναι μικρότερος από τρία (3).
4. Το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών ανά ειδίκευση, τους τίτλους και σύντομη περιγραφή (syllabus) των μαθημάτων, σεμιναρίων, εργαστηρίων και κλινικών ασκήσεων του Π.Μ.Σ., η διεξαγωγή πρακτικής άσκησης, η εκπόνηση διπλωματικής εργασίας ή η διεξαγωγή άλλων εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων που ορίζονται ως υποχρεωτικές ή επιλογής για την επιτυχή ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ., με αναφορά του αριθμού των πιστωτικών μονάδων (European Credit Transfer and Accumulation System - ECTS) που απονέμονται ανά περίπτωση.

5. Την επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος και τη γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας, η οποία δύναται να διαφέρει της ελληνικής.

6. Τις Ειδικεύσεις οι οποίες αφορούν σε ανώτατο αριθμό μαθημάτων εγγραφής ανά εξάμηνο, χαρακτηρισμό μαθημάτων ως προαπαιτούμενων, καθώς και κανόνες εξετάσεων και αξιολόγησης των επιδόσεων των μεταπτυχιακών φοιτητών που περιλαμβάνονται στον εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας των Π.Μ.Σ.

Οι Διευθυντές των Π.Μ.Σ. εκδίδουν και παραδίδουν σχέδια ακαδημαϊκού ημερολογίου και ωρολογίου προγράμματος. Το ωρολόγιο πρόγραμμα περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των διδακτικών περιόδων, τις περιόδους εξετάσεων, τις αργίες, τις ημέρες και ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων, οι ημερομηνίες άλλων εκδηλώσεων ή υποχρεώσεων κ.λπ. Τα ακαδημαϊκά ημερολόγια και τα ωρολόγια προγράμματα διαβιβάζονται στην Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων και στον Ε.Λ.Κ.Ε. του Δι.ΠΑ.Ε. Μετά την εγγραφή του/της σε Π.Μ.Σ. και πριν την έναρξη του κάθε ακαδημαϊκού έτους, ο/η φοιτητής/τρια παραλαμβάνει από τη Γραμματεία το ετήσιο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος. Η αξιολόγηση των μαθημάτων γίνεται με γραπτή ή προφορική εξέταση, εργασία, παρουσίαση, αναφορά (report) ή συνδυασμό των παραπάνω. Η ακριβής μορφή της αξιολόγησης καθορίζεται από τον/την διδάσκοντα/ουσα ή τους/τις διδάσκοντες/ουσες σε σχέση και με τη φύση του κάθε μαθήματος. Οι όροι αξιολόγησης σε κάθε μάθημα γνωστοποιούνται κατά την έναρξη της διδασκαλίας του μαθήματος από το μέλος Δ.Ε.Π. - υπευθύνου/συντονιστή του μαθήματος. Κάθε Π.Μ.Σ. δύναται να διαμορφώνει το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του επόμενου ακαδημαϊκού έτους, λαμβάνοντας υπόψη τις ειδικές ανάγκες του, πριν την έναρξη του επόμενου ακαδημαϊκού έτους, αναφέροντας τις ημερομηνίες διεξαγωγής μαθημάτων και εξεταστικών. Μετά το πέρας της εξεταστικής οι ασκήσεις, τα γραπτά δοκίμια και κάθε άλλο τεκμήριο εξέτασης παραδίδονται από τον διδάσκοντα για φύλαξη στη Γραμματεία για χρονικό διάστημα τουλάχιστον ενός (1) έτους. Ο χρόνος διενέργειας και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων του Π.Μ.Σ. καθορίζονται από την Συνέλευση του Τμήματος ή Ε.Π.Σ. του Π.Μ.Σ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε. Ειδικώς όσον αφορά στα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών που παρέχονται σε executive mode, επιτρέπεται ο ορισμός των εξετάσεων εκάστου μαθήματος, μετά την ολοκλήρωση της διδασκαλίας του.

6.10 Εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Σύμφωνα με το ΦΕΚ 5958/2023, Αριθμ. ΔΦ 2.1/18853, το ΠΜΣ δύναται να λειτουργεί εξ αποστάσεως ή/και υβριδικά.

Το Διεθνές Πανεπιστήμιο Ελλάδος (ΔΙΠΑΕ) λόγω της φυσιογνωμίας και της γεωγραφικής του διασποράς, δίνει πολύ μεγάλη έμφαση στην διεθνοποίηση των προγραμμάτων σπουδών του και στην βέλτιστη αξιοποίηση των ψηφιακών υπηρεσιών για την υποστήριξή τους. Στο ΔΙΠΑΕ έχουν θεσπιστεί και λειτουργούν τα ακόλουθα Κέντρα:

- Κέντρο υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης (ΚΕΔΙΜΑ [h https://ctl.ihu.gr/](https://ctl.ihu.gr/)).
- Κέντρο Δια βίου Μάθησης (ΚΕΔΙΒΙΜ [h https://kedivim.ihu.gr/](https://kedivim.ihu.gr/)).
- Κέντρο Διαχείρισης Δικτύου (NOC IHU).

Τα ανωτέρω Κέντρα σε συνεργασία με την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΔΙΠΑΕ, συνεργάζονται για τον καθορισμό προδιαγραφών και την παροχή ενός ολοκληρωμένου συνόλου υπηρεσιών υποστήριξης ηλεκτρονικής μάθησης άλλα και πρακτικών οδηγιών για την ανάπτυξη ηλεκτρονικών μαθημάτων αξιοποιώντας τη διεθνή εμπειρία και πρακτική. Οι υπηρεσίες αυτές είναι στη διάθεση των μελών ΔΕΠ, προκειμένου να ενσωματώσουν τις νέες τεχνολογίες σε Μεταπτυχιακό αλλά και Προπτυχιακό επίπεδο, καθώς το μοντέλο της Μεικτής μάθησης είναι ιδιαίτερα διαδομένο στον Ακαδημαϊκό χώρο του ΔΙΠΑΕ.

Η πρακτική και φιλοσοφία του ΔΙΠΑΕ εστιάζει στη διάχυση της τεχνογνωσίας και την εγκατάσταση υλικοτεχνικής υποδομής στα Τμήματα του Ιδρύματος, ώστε η υποστήριξη των μελών ΔΕΠ να πραγματοποιείται τοπικά από τους τεχνικούς υποστήριξης του κάθε (επισπεύδοντος) Τμήματος που υλοποιεί το Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών. Στο ΔΙΠΑΕ οι διαδικασίες υποστήριξης της Ηλεκτρονικής Μάθησης είναι οι ακόλουθες:

- Υπηρεσίες SSO για εύκολη πρόσβαση σε όλους τους Ακαδημαϊκούς Πόρους/Εφαρμογές.
- Περιβάλλοντα Διαχείρισης Περιεχομένου και Ηλεκτρονικής Μάθησης (moodle/eclass) για την υποστήριξη σύγχρονης και ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης.
- Υπηρεσίες Τηλεδιασκέψεων (Zoom, Google meet, Microsoft Teams, Jitsi κ.λπ.).
- Υπηρεσίες Streaming.
- Υπηρεσίες Υποβολής ερωτήσεων/Διαχείρισης Παραπόνων/Ακαδημαϊκού Συμβούλου.

Η σχεδίαση και ανάπτυξη συμπεριληπτικού υλικού για την τριτοβάθμια εκπαίδευση αποτελεί ένα αναπόσπαστο κομμάτι της σύγχρονης εκπαιδευτικής διαδικασίας καθώς δημιουργείται ένα πλαίσιο που επιτρέπει την παροχή ουσιαστικής και αποτελεσματικής μάθησης σε μια ευρεία γκάμα φοιτητών. Η στρατηγική ανάπτυξη συμπεριληπτικού υλικού αποτελεί ένα κρίσιμο βήμα για την αποτελεσματική εκπαίδευση και ανάπτυξη των φοιτητών σε όλα τα επίπεδα. Βασικός παράγοντας στην επιτυχή ανάπτυξη συμπεριληπτικού υλικού είναι η φοιτητοκεντρική προσέγγιση και η έμφαση στην ατομικότητα των φοιτητών και στην προσαρμογή του υλικού στις ανάγκες τους. Μέσω διαδραστικών δραστηριοτήτων, παραδειγμάτων και ασκήσεων, καθώς και εργαλείων που επιτρέπουν την επιτυχή ένταξη και συμπερίληψη των φοιτητών με εξατομικευμένες ανάγκες, το συμπεριληπτικό υλικό προάγει την εμπλοκή στη μαθησιακή διαδικασία και τη συνεργασία μεταξύ των φοιτητών. Η ανάπτυξη του υλικού θα πρέπει παράλληλα να επιτρέπει την αξιολόγηση και βελτίωσή του. Μέσω αξιολογήσεων και ανατροφοδοτήσεων από τους φοιτητές, οι εκπαιδευτικοί μπορούν να προσαρμόσουν το υλικό για να ανταποκριθούν στις ανάγκες και τις προκλήσεις της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η ορθή χρήση και εφαρμογή των αρχών που διέπουν την ανάπτυξη προσβάσιμου υλικού μαθημάτων σε Μεταπτυχιακό επίπεδο μπορεί να προσφέρει μια πλούσια εκπαιδευτική εμπειρία που ενδυναμώνει τους φοιτητές με διαφορετικές ικανότητες, τεχνικές δεξιότητες, υπόβαθρα, εμπειρίες και ανάγκες, παρέχοντας ισότιμες ευκαιρίες μάθησης για όλους και προωθώντας την ακαδημαϊκή επιτυχία. Τα αναλυτικά βήματα ανάπτυξης υλικού περιγράφονται στον σχετικό οδηγό του ΚΕΔΙΜΑ του ΔΙΠΑΕ.

Το ΠΜΣ ενισχύει την προσβασιμότητα των φοιτητών και προάγει τα ακόλουθα οφέλη:

- Συμμετοχικότητα: Διασφάλιση απρόσκοπτης προσβασιμότητας.
- Καλύτερη εμπειρία χρήστη: Ένα προσβάσιμο μάθημα σχεδιάζεται με γνώμονα τον εκπαιδευόμενο, με σαφή και περιεκτική γλώσσα, περιγραφικούς συνδέσμους και επικεφαλίδες και περιεχόμενο προσβάσιμο από το πληκτρολόγιο.
- Ευελιξία και προσαρμοστικότητα: Οι εκπαιδευόμενοι μπορούν να επιλέξουν τη μορφή που τους εξυπηρετεί καλύτερα, είτε πρόκειται για ήχο, βίντεο ή κείμενο, και να προσαρμόσουν το μάθημα στις ατομικές τους ανάγκες και προτιμήσεις.
- Αυξημένη εμπλοκή και κινητοποίηση: Ένα προσβάσιμο μάθημα είναι πιο ελκυστικό για όλους τους εκπαιδευόμενους, ενσωματώνοντας διαδραστικές μαθησιακές δραστηριότητες και ποικίλη εκπροσώπηση.

- Ενισχυμένη μάθηση: Ένα προσβάσιμο μάθημα είναι σχεδιασμένο έτσι ώστε να είναι χωρίς αποκλεισμούς και να ανταποκρίνεται στις ανάγκες όλων των μαθητών, με αποτέλεσμα βελτιωμένα μαθησιακά αποτελέσματα.

Το ΠΜΣ παρέχει ξεκάθαρες οδηγίες/πληροφορίες για τα ακόλουθα θέματα:

1. Περίληψη Μαθήματος.
2. Σκοποί και Μαθησιακοί Στόχοι (συνολικά ή και ανά ενότητα).
3. Δομή - Περιεχόμενα μαθήματος (π.χ. αριθμός ενοτήτων, πλήθος κεφαλαίων κ.λπ.).
4. Ημερολόγιο Μαθήματος με έμφαση σε σημαντικές ημερομηνίες (π.χ. συναντήσεις μέσω τηλεδιασκέψεων, υποβολή εργασιών, εξετάσεων κ.λπ.).
5. Βαθμολογική Κλίμακα και κανόνες Αξιολόγησης.
6. Μορφές Αξιολόγησης για παράδειγμα επιλογή ή συνδυασμός των παρακάτω:
 - Εργασιών (ατομικών ή συνεργατικών),
 - εξετάσεων (με φυσική παρουσία ή από απόσταση),
 - συνεντεύξεων (με φυσική παρουσία ή από απόσταση),
 - συνολική παρουσία συμμετοχής (π.χ. συμμετοχή σε fora του μαθήματος).
7. Βαθμολογικό Βάρος της κάθε μορφής αξιολόγησης (πχ 30% η τάδε εργασία, 15% η παρουσία συμμετοχής κ.λπ.).
8. Εκπαιδευτικό Υλικό και πιθανές πρόσθετες μαθησιακές πηγές.
9. Καθορισμός Συστήματος Τηλεδιασκέψεων (τύπου zoom, Google Meet, Microsoft Teams κ.λπ.) και τρόπου πρόσβασης (πχ μέσω SSO του ΔΙΠΑΕ, με χρήση συγκεκριμένου αναγνωριστικού, με χρήση ασφαλούς διασύνδεσης).
10. Μεθόδους ανατροφοδότησης/αξιολόγησης του μαθήματος.
11. Σχετική Βιβλιογραφία.

Το εκπαιδευτικό υλικό του κάθε Προγράμματος περιγράφεται στον αντίστοιχο Οδηγό Σπουδών και μπορεί να περιλαμβάνει σύνολο ή συνδυασμό των ακόλουθων πηγών:

- Επιστημονικά άρθρα Ελληνικής/Διεθνούς βιβλιογραφίας σε ηλεκτρονική μορφή,
- Σημειώσεις μαθήματος,
- Case studies- μελέτες περίπτωσης (όπου είναι εφαρμόσιμο),
- Βιντεοδιαλέξεις (live - on demand),

- Συνδέσμους σε χρήσιμες πηγές και (αξιόπιστες) εξωτερικές ιστοσελίδες,
- Ερωτήσεις κατανόησης-αυτοαξιολόγησης,
- Υποδειγματικές ασκήσεις,
- Fora συζητήσεων - εμβάθυνσης,
- Πρόσθετα αρχεία για την κατανόηση του εκπαιδευτικού υλικού (pdf, word, ppt, xls κ.λπ.),
- Συχνές Ερωτήσεις (FAQ),
- Πρόσθετη Βιβλιογραφία.

Ο εκπαιδευόμενος έχει την δυνατότητα επικοινωνίας με τον Διδάσκοντα του Μεταπτυχιακού Προγράμματος που παρακολουθεί, είτε κάνοντας χρήση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email), είτε μέσω της διαδικτυακής πλατφόρμας εκπαίδευσης που χρησιμοποιεί το Μεταπτυχιακό, για την διατύπωση και επίλυση αποριών/ερωτήσεων σχετικά με τη διδακτέα ύλη και την όλη εκπαιδευτική διαδικασία.

Τα ζητήματα που αφορούν τη διασφάλιση της ταυτοπροσωπίας, λογοκλοπής και απορρήτου προσωπικών δεδομένων, συμμορφώνονται ρητά με τα όσα αναφέρονται στην πολιτική του ΔΙΠΑΕ περί προσωπικών Δεδομένων (βλ. NOC), την Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας του ΔΙΠΑΕ.

Οι τρόποι υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας όλων των εμπλεκόμενων αναφέρονται παρακάτω:

- Γραμματειακή Υποστήριξη με χρονοδιάγραμμά επικοινωνίας
- Τεχνική Υποστήριξη με χρονοδιάγραμμά επικοινωνίας
- Εκπαιδευτική Υποστήριξη από διδάσκοντα
- Χρήση on-line chat ή Fora Συχνών Ερωτήσεων (FAQs).
- Διαδικτυακές Πηγές πληροφόρησης (πχ video tutorials, pdf help files κ.λπ.).
- Οδηγοί υλοποίησης μαθήματος Διδασκόντων.
- Οδηγοί παρακολούθησης μαθημάτων.
- Σύμβουλος Σπουδών.
- Συνήγορος Φοιτητή.
- Μηχανισμός Διατύπωσης Παραπόνων.

Σε κάθε περίπτωση αντιμετώπισης τεχνικών αστοχιών κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών και ειδικότερα της εξέτασης με τη χρήση τεχνολογιών πραγματικού χρόνου (π.χ. zoom), όπου δυνητικά, σε περίπτωση αδυναμίας άμεσης επίλυσης του τεχνικού προβλήματος, παρέχεται η δυνατότητα επανεξέτασης, ή παράτασης του χρόνου υποβολής εργασιών ή με επανάληψη της εξ αποστάσεως εξέτασης στο σύνολο.

Άρθρο 7. Διδακτικό Προσωπικό

Το διδακτικό έργο των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ανατίθεται, κατόπιν απόφασης του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης, β) ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι., γ) συνεργαζόμενους καθηγητές, δ) εντεταλμένους διδάσκοντες, ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές, στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13^Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., εφόσον υφίσταται, άλλως του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. Ειδικότερες προϋποθέσεις σχετικά με την ανάθεση του διδακτικού έργου δύναται να ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των περ. α) έως στ) της παρ. 1 υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων δύναται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος. Ειδικώς οι διδάσκοντες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύναται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών δύναται να αμειφθεί εφόσον οι ώρες που απασχολούνται ξεπερνούν τις κατά νόμο υποχρεώσεις.

Σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 83 του ν. 4957/2022, δύναται να ανατεθεί επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής. Μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. εκδίδεται πρόσκληση προς τους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής με απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος σε αντικείμενο συναφές με το παρεχόμενο επικουρικό διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. Οι αιτήσεις υποβάλλονται στην Γραμματεία του οικείου Τμήματος και εξετάζονται από τη Συντονιστή Επιτροπή, η οποία εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος. Αυτή με απόφασή της αναθέτει το επικουρικό διδακτικό έργο. Ως ανώτατο όριο ωριαίας αντιμισθίας για την ανάθεση επικουρικού διδακτικού έργου στους υποψήφιους διδάκτορες ορίζεται ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) της αμοιβής των μεταδιδασκόντων, όπως αυτό προβλέπεται στον εκάστοτε Κανονισμό αποδοχών για την παροχή διδακτικού έργου του ΔΙ.ΠΑ.Ε. Τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος δύναται να απασχολούνται σε Π.Μ.Σ., μόνο υπό την προϋπόθεση εκπλήρωσης των ελάχιστων υποχρεώσεών τους περί παροχής διδακτικού έργου. Δεν επιτρέπεται η απασχόληση μελών Δ.Ε.Π. αποκλειστικά σε Π.Μ.Σ. του Τμήματος ή της Σχολής.

Άρθρο 8. Διοικητική Υποστήριξη

Αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία του ΠΜΣ είναι τα ακόλουθα:

- α) η Σύγκλητος του ΔΙΠΑΕ
- β) η Συνέλευση του Τμήματος,
- γ) η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), και
- δ) ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

Η Σ.Ε. αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Οι αρμοδιότητες των παραπάνω οργάνων ασκούνται σύμφωνα με τα οριζόμενα κάθε φορά στην ισχύουσα νομοθεσία. Πιο συγκεκριμένα:

α) Δημιουργείται θέση Διευθυντή/ιας για κάθε Π.Μ.Σ. στο Τμήμα εκείνο του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, το οποίο έχει την ευθύνη οργάνωσης και λειτουργίας του.

β) Ο/Η Διευθυντής/ια κάθε Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Σ.Ε. για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

γ) Ο/Η Διευθυντής/ια προεδρεύει της Σ.Ε., κατά προτεραιότητα είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, είναι του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση διατμηματικού, διδρυματικού ή κοινού Π.Μ.Σ. ορίζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών ένα (1) μέλος της ως Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

δ) Τα καθήκοντά του/της ορίζονται στο νόμο και στον εσωτερικό Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο/Η Διευθυντής δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του/της έργο ως Διευθυντής.

ε) Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. επιπλέον είναι αρμόδιος/α μετά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε. για τη σύνταξη του απολογισμού του Προγράμματος του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ. Για την κατάρτιση και υλοποίηση του απολογισμού ο/η Διευθυντής/ια επικουρείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

στ) Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ., ως Επιστημονικά Υπεύθυνος/η του αντίστοιχου έργου, εκδίδει και υπογράφει τις εντολές πληρωμής των σχετικών δαπανών και συνυπογράφει τις συμβάσεις ανάθεσης έργου, σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Επιπλέον, ο/η Επιστημονικά Υπεύθυνος/η ευθύνεται για την ορθή υλοποίηση και πιστοποίηση του φυσικού αντικείμενου του Π.Μ.Σ. και τη σκοπιμότητα των δαπανών που συνδέονται με την εκτέλεσή του και παρακολουθεί το οικονομικό αντικείμενό του. Ειδικώς για τα Π.Μ.Σ. που διαθέτουν πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., που είναι παράλληλα Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος, δύναται να αιτηθεί από την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας τον ορισμό Αναπληρωτή Επιστημονικού Υπευθύνου γιατί ανάγκες οικονομικής διαχείρισης του Π.Μ.Σ., σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 234 του ν. 4957/2022. Για την αξιολόγηση της αναγκαιότητας συστήνεται το αίτημα του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. να

συνοδεύεται από απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. (Συνέλευση Τμήματος ή Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών).

ζ) Οι εκπρόσωποι των Τμημάτων στην Ε.Π.Σ. έχουν υποχρέωση να ενημερώνουν τις Συνελεύσεις των Τμημάτων, όταν αυτό τους ζητηθεί από τον Πρόεδρο εκάστου Τμήματος.

η) Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. ή του Δ.Π.Μ.Σ θα πρέπει να είναι διαθέσιμος/η για ενημέρωση, αν ζητηθεί, της Συνέλευσης ή σε περίπτωση Δ.Π.Μ.Σ. των Συνελεύσεων των Τμημάτων που συμπράττουν στο Πρόγραμμα για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του. Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. ή του Δ.Π.Μ.Σ. εισηγείται στη Συνέλευση ή στην Ε.Π.Σ. για τα θέματα της αρμοδιότητάς της και μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεών της. Υποχρεώσεις Γραμματείας.

Οι μόνιμοι διοικητικοί υπάλληλοι του Δι.Πα.Ε. που υποστηρίζουν τα Π.Μ.Σ. εκτός ωρών εργασίας τους στο Πανεπιστήμιο, καθώς και αυτοί στους οποίους έχει ανατεθεί έργο σχετικά με τα Π.Μ.Σ., δύνανται να αμείβονται για πρόσθετη εργασία (πέραν των συμβατικών τους υποχρεώσεων της κύριας απασχόλησης) που παρέχουν. Πέραν των μόνιμων διοικητικών υπαλλήλων του Δι.Πα.Ε., κάθε Π.Μ.Σ. δύναται να προσλάβει συμβασιούχους υπαλλήλους για την υποστήριξή του.

Άρθρο 9. Υλικοτεχνική Υποδομή

Τα μαθήματα θα διεξάγονται εξ αποστάσεως και σε μεικτό σύστημα στο Τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών του Δι.Πα.Ε. το οποίο διαθέτει την υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή που καλύπτει τις ανάγκες λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και ενδεικτικά συνίσταται στα εξής: α) αίθουσες διδασκαλίας, β) εργαστήρια, γ) βιβλιοθήκες, δ) επιστημονικός εξοπλισμός, ε) υπολογιστές. Οι επιπλέον εξειδικευμένες ανάγκες του προγράμματος θα καλυφθούν με προμήθεια πρόσθετου εξοπλισμού και διαμόρφωση επιπλέον χώρων, ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν. Στις αίθουσες του τμήματος, όπου πραγματοποιούνται τα μαθήματα, υπάρχουν συστήματα προσαγωγής και απαγωγής φρέσκου αέρα, σύγχρονα κλιματιστικά μηχανήματα που εξασφαλίζουν επαρκή θέρμανση και ψύξη, οθόνες προβολής, διαφανοσκόπια, ηχεία καθώς και δυνατότητες τηλεδιασκέψεων ή διδασκαλίας από απόσταση. Επιπλέον, ειδική μέριμνα έχει ληφθεί για άτομα με αναπηρίες (ΑμεΑ), με κατασκευή ειδικών και ασφαλών τρόπων προσέγγισης στους χώρους διδασκαλίας και σε ειδικά διαμορφωμένες τουαλέτες.

Το Τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών έχει όλες τις απαραίτητες υποδομές, τον τεχνικό εξοπλισμό και την τεχνογνωσία για τη διενέργεια όλων των μαθημάτων του ΠΜΣ αποκλειστικά ή συνδυαστικά μέσω σύγχρονης εξ' αποστάσεως διδασκαλίας ή/και ασύγχρονης διδασκαλίας ή δια ζώσης διδασκαλίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις. Ειδικότερα, το Π.Μ.Σ. διαθέτει ηλεκτρονικό και τεχνικό εξοπλισμό, οπτικοακουστικά μέσα και ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό και ψηφιακά εργαλεία για τη διενέργεια των μαθημάτων. Ήδη στο Τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών έχουν δημιουργηθεί μέσω συμβάσεων συνεργαζόμενων ιδρυμάτων χώροι ηλεκτρονικής συνομιλίας, πλήρως εξοπλισμένοι, για την υποβοήθηση της δια ζώσης και της ηλεκτρονικής διδασκαλίας σε όσα μαθήματα αυτή είναι εφικτή. Επίσης, οι εξετάσεις διεξάγονται είτε με φυσική παρουσία των φοιτητών και του διδάσκοντα στην ειδικά διαμορφωμένη αίθουσα διδασκαλίας είτε με τη μέθοδο της σύγχρονης εξ αποστάσεως εξέτασης με την αξιοποίηση όλων των ψηφιακών εργαλείων που διαθέτει το Ίδρυμα, ώστε αυτές να είναι αξιόπιστες και αδιάβλητες, όπως προβλέπεται από την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία.

Άρθρο 10. Λοιπές Εκπαιδευτικές και Ερευνητικές Δραστηριότητες

Εκτός από τη διδασκαλία μαθημάτων στο ΠΜΣ μπορεί να γίνονται και παράλληλες εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες με πόρους του ΠΜΣ ή με δωρεές, χορηγίες, χρηματοδοτήσεις κλπ., όπως:

- Διοργάνωση Συνεδρίων.
- Έκδοση βιβλίων, σημειώσεων, μονογραφιών, ανάληψη και εκπόνηση ειδικών μελετών
- Ανάληψη ερευνητικών προγραμμάτων.
- Πρωτόκολλα Συνεργασίας με επιστημονικούς και παραγωγικούς φορείς.

Στους παρακολουθούντες παράλληλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες του ΠΜΣ χορηγείται σχετικό πιστοποιητικό από τη Συντονιστική Επιτροπή.

Άρθρο 11. Οικονομικοί Πόροι του Προγράμματος

Σύμφωνα με το άρθρου 84 του ν. 4957/2022, οι πόροι του ΠΜΣ δύνανται να προέρχονται από: α) τέλη φοίτησης (βασική πηγή πόρων για το συγκεκριμένο πρόγραμμα), β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, γ) κληροδοτήματα, δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ε) ιδίους πόρους του Δι.Πα.Ε και στ) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή, εφόσον αυτό προβλέπεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. Η διαχείριση των πόρων των Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Δι.Πα.Ε. Οι πόροι των Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής: α) ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/ προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης, β) το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Η κατανομή γίνεται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

	ΕΞΟΔΑ	Ποσό σε €
1	Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	19.000
2	Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές	2.600
3	Δαπάνες αναλωσίμων	16.000
4	Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων	5.000
5	Δαπάνες μετακινήσεων μεταπτυχιακών φοιτητών για εκπαιδευτικούς σκοπούς	1.500
6	Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΠΜΣ	16.000
7	Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των ΑΕΙ που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΠΜΣ	-
8	Αμοιβές διδασκαλίας λοιπού προσωπικού	15.000
9α	Αμοιβές διοικητικής υποστήριξης	14.400
9β	Αμοιβές τεχνικής υποστήριξης	4.000
10	Λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας-προβολής, μεταφράσεων, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου	2.050
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (70%)		95.550

11	Λειτουργικά έξοδα Ιδρυμάτων (30%) Κατανομή ως εξής: ΕΛΚΕ	40.950
ΣΥΝΟΛΟ*		136.500

Το συνολικό ύψος των δαπανών του προγράμματος υπολογίζεται με βάση το ποσοστό 30% των φοιτητών που απαλλάσσεται από την καταβολή των τελών φοίτησης σύμφωνα με το άρθρο 86 του ν. 4957/2022 (Σύνολο 58.500). Σε περίπτωση που οι δικαιούχοι απαλλαγής καταβολής διδάκτρων είναι λιγότεροι από 30%, θα προκύψουν αυξήσεις και ο ΕΛΚΕ του ιδρύματος θα μπορεί να εισπράττει τα επιπλέον ποσά.

Αν σε Τμήμα ή Σχολή του ίδιου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) οργανώνονται περισσότερα από ένα (1) Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) είναι δυνατή η οικονομική συνεργασία μεταξύ Π.Μ.Σ. μέσω της ίδρυσης ενός κοινού έργου/προγράμματος, που χρηματοδοτείται από πόρους των Π.Μ.Σ. με σκοπό την κάλυψη κοινών αναγκών και δράσεων των Π.Μ.Σ. του Τμήματος ή της Σχολής. Το έργο/πρόγραμμα είναι χωρίς σαφή ημερομηνία λήξης, διαθέτει αυτοτελή προϋπολογισμό και χρηματοδοτείται ετησίως από μέρος των εσόδων των λειτουργούντων Π.Μ.Σ. του Τμήματος ή της Σχολής, που διατίθενται προς αυτό για δαπάνες που έχουν ως στόχο την κάλυψη κοινών αναγκών. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η χρηματοδότηση του έργου/ προγράμματος με το υπόλοιπο ταμειακών διαθεσίμων Π.Μ.Σ. του ίδιου Τμήματος ή της ίδιας Σχολής, των οποίων το φυσικό αντικείμενο έχει επιτυχώς ολοκληρωθεί και για τα οποία δεν προκύπτει άλλη οικονομική υποχρέωση.

Με τον κανονισμό σπουδών καθορίζεται το ανώτατο ποσοστό επί των συνολικών ετήσιων εσόδων κάθε Π.Μ.Σ. που δύναται να διατίθεται προς έργο/πρόγραμμα της παρ. 1. Με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών, κατόπιν κοινής εισήγησης των Διευθυντών Π.Μ.Σ. του ίδιου Τμήματος ή της ίδιας Σχολής, εγκρίνεται η αποδοχή διαχείρισης έργου/προγράμματος της παρ. 1 και το ποσοστό επί των ετήσιων εσόδων του Π.Μ.Σ. με το οποίο χρηματοδοτείται το έργο/πρόγραμμα και καθορίζεται ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου, που είναι ένας (1) εκ των Διευθυντών των Π.Μ.Σ. που χρηματοδοτούν το έργο. Η διενέργεια δαπανών πραγματοποιείται κατόπιν κοινής εισήγησης των Διευθυντών.

Άρθρο 12. Τέλη φοίτησης – Υποτροφίες – Απαλλαγή διδάκτρων

Για το σύνολο του προγράμματος τα τέλη φοίτησης ανέρχονται σε **3.900 ευρώ**. Το ποσό κατανέμεται σε τρεις ισόποσες δόσεις σε κάθε ένα από τα τρία εξάμηνα φοίτησης. Το ύψος των τελών δύναται να τροποποιηθεί κατ' έτος έπειτα από εισήγηση της ΣΕ στη ΓΣ του τμήματος. Η πρώτη δόση καταβάλλεται κατά την εγγραφή ή το αργότερο έως το τέλος της τρίτης εβδομάδας του πρώτου εξαμήνου, η δεύτερη δόση καταβάλλεται το αργότερο πριν την έναρξη των εξετάσεων του Α' εξαμήνου και η τρίτη το αργότερο πριν την έναρξη των εξετάσεων του Β' εξαμήνου. Στην περίπτωση αδυναμίας μεταπτυχιακού φοιτητή να ανταποκριθεί στην προαναφερόμενη τμηματική καταβολή των τελών φοίτησης, με αιτιολογημένη αίτησή του προς τη γραμματεία του ΠΜΣ ζητεί ρύθμιση, με τη σχετική πρότασή του για τις δόσεις καταβολής που τον διευκολύνουν. Η αίτηση εξετάζεται από τη Συντονική Επιτροπή του ΠΜΣ, η οποία αποφασίζει σχετικά.

Μόνο στην περίπτωση κατά την οποία καταβάλλονται τέλη φοίτησης, επιτρέπεται επιστροφή τους ανά εξάμηνο όταν υπάρχει εξαιρετικά σοβαρός λόγος για διακοπή, μετά από έγγραφη αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή και εφόσον αιτιολογήσει επαρκώς τους λόγους στη Συντονιστική Επιτροπή πριν την έναρξη των μαθημάτων. Για την επιστροφή των διδάκτρων αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος, έπειτα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής. Στην περίπτωση κατά την οποία αίτηση διακοπής υποβληθεί μετά την έναρξη των μαθημάτων, τα τέλη φοίτησης δεν επιστρέφονται. Η καταβολή των αποζημιώσεων στους καθηγητές και διδάσκοντες γίνεται μετά την ολοκλήρωση των μαθημάτων και την παράδοση της βαθμολογίας του εξεταζόμενου μαθήματος που ανέλαβαν και δίδαξαν.

Στο τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δι.Πα.Ε. οι υπάρχοντες χώροι καθώς και ο εξοπλισμός καλύπτουν τις απαιτήσεις του Π.Μ.Σ. κατά ένα πολύ ικανοποιητικό μέρος. Κάθε ακαδημαϊκό έτος επίσης, μέρος των εσόδων από το ΠΜΣ θα χρησιμοποιείται και για τη βελτίωση των υποδομών ώστε τα μεταπτυχιακά μαθήματα να διεξάγονται σε χώρους πλέον σύγχρονους και κατάλληλους για διδασκαλία, με υλικοτεχνικό εξοπλισμό και οπτικοακουστικό υλικό (οθόνες προβολής, projectors, ηχητική και μικροφωνική εγκατάσταση κλπ.) τελευταίας τεχνολογίας, ο οποίος θα καλύπτεται από τα έσοδα του ΠΜΣ. Σε αναλογία προς τις πάσης φύσεως παροχές προς τους φοιτητές κρίνεται επιβεβλημένη η επιβολή τέλους φοίτησης για τους εξής λόγους: έξοδα μετακινήσεων καθηγητών και διευθυντού μεταξύ των δύο τμημάτων για τα διά ζώσης θεωρητικά και εργαστηριακά μαθήματα, έξοδα περαιτέρω εξειδικευμένων εξοπλισμών εργαστηριακών αιθουσών και χώρων μαθημάτων, πολύ αυξημένα λειτουργικά έξοδα (αναλώσιμα χημικά, φαρμακευτικά, κυρίως όμως πολύ ακριβά μοριακά και βιοχημικά αντιδραστήρια) ειδικά για τις ασκήσεις των φοιτητών, αλλά ακόμη περισσότερο για την εκπόνηση των πειραματικών και ερευνητικών πτυχιακών εργασιών τους. Το ανωτέρω μεταπτυχιακό είναι από τα ελάχιστα στην Ελλάδα που παρέχει δυνατότητα εργαστηριακής άσκησης των μεταπτυχιακών φοιτητών του καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών τους. Καταβάλλεται επίσης προσπάθεια να έχουν όλοι οι φοιτητές τη δυνατότητα για εκπόνηση πρωτότυπης ερευνητικής εργασίας στον επιστημονικό τομέα που ενδιαφέρει τον κάθε φοιτητή. Έτσι τα έξοδα είναι μεγάλα. Τέλος, τα έσοδα των τελών φοίτησης καλύπτουν και όλα τα επιπλέον λειτουργικά έξοδα όπως: αμοιβές διδασκαλίας τακτικού και έκτακτου διδακτικού προσωπικού που συμμετέχει στις εκπαιδευτικές και οργανωτικές διαδικασίες του ΠΜΣ, αμοιβές διδασκαλίας ερευνητικού προσωπικού, αμοιβές διοικητικής/γραμματειακής και τεχνικής υποστήριξης (τρίτοι), δαπάνες λοιπών αναλωσίμων και άλλων εξόδων.

Εγγεγραμμένοι φοιτητές δύνανται να φοιτούν δωρεάν, εφόσον πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια και τα κριτήρια αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ' ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμιση με άριστα στα δέκα (7,5/10), εφόσον η αξιολόγηση στον βασικό τίτλο σπουδών που προσκομίζεται για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. έχει πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τη δεκάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής, άλλως το κριτήριο αυτό εφαρμόζεται αναλογικά σύμφωνα με την εκάστοτε κλίμακα αξιολόγησης, εφόσον ο προσκομιζόμενος τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από Ίδρυμα της αλλοδαπής. Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που φοιτούν δωρεάν δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος. Αν, κατά τον αριθμητικό υπολογισμό του αριθμού των δικαιούχων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης προκύπτει δεκαδικός αριθμός, γίνεται στρογγυλοποίηση στην πλησιέστερη ακέραιη μονάδα. Αν ο αριθμός των δικαιούχων απαλλαγής υπερβαίνει το ποσοστό της παρούσας, οι δικαιούχοι επιλέγονται με σειρά φθίνουσας κατάταξης έως τη συμπλήρωση του αριθμού. Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση ανά Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το παρόν πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Δικαίωμα δωρεάν φοίτησης έχει ο φοιτητής του Π.Μ.Σ. που α) ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α' 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου

ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι άγαμος ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, β) ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο αιτών έχει συμπληρώσει το 26ο έτος της ηλικίας του, γ) ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Αν ο αιτών την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το 26ο έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. α) της παρ. 4 υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος. Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής. Το παρόν δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών.

Το συμβούλιο Διοίκησης του ΔΙ.ΠΑ.Ε. δύναται να αποφασίζει τη χορήγηση υποτροφίας υπό την έννοια της μερικής απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης σε Π.Μ.Σ. στο προσωπικό που απασχολείται στο ΔΙ.ΠΑ.Ε. και στον Ειδικό Λογαριασμό Ερευνών του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

Το ΔΙ.ΠΑ.Ε. δύναται να χορηγεί δύο (2) ανταποδοτικές υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου με ανώτατο ποσό τα 1000 ευρώ χορήγησης ανταποδοτικής υποτροφίας ανά φοιτητή, για έως 120 ώρες απασχόλησης (κατά ανώτατο ποσό υποτροφίας) σε ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο. Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται με βάση το βαθμό επίδοσής τους στο Α' ακαδημαϊκό εξάμηνο.

Για το μόνιμο διοικητικό προσωπικό του ΔΙ.ΠΑ.Ε., τους εργαζομένους ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ και τους απασχολούμενους στο πλαίσιο συμβάσεων έργου προσφέρεται η δυνατότητα φοίτησης χωρίς την καταβολή τελών φοίτησης του αντίστοιχου Π.Μ.Σ. Για τις υποτροφίες αυτής της κατηγορίας θα πρέπει να κοινοποιείται στον αιτούμενο ότι σε περίπτωση λήξης, λύσης ή καταγγελίας της εργασιακής σχέσης του με το ίδρυμα, πριν τη λήψη του τίτλου σπουδών, η χορήγηση της προνομιακής απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης παύει να ισχύει. Για το υπόλοιπο μετά τη λήξη της εργασιακής σχέσης ή της απασχόλησής του-διάστημα της φοίτησης υπολογίζονται τα εναπομείναντα δίδακτρα ως κατ' αναλογία υπόλοιπο από τα πλήρη δίδακτρα.

Χορηγούνται υποτροφίες, ανταποδοτικές και μη, ή βραβεία αριστείας σε μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης ή Ε.Π.Σ. (σε περίπτωση διατμηματικού, διδρυματικού ή Κοινού Π.Μ.Σ.). Οι υποτροφίες χορηγούνται βάσει αντικειμενικών κριτηρίων, ακαδημαϊκών, οικονομικών και κοινωνικών, τα οποία ενδεικτικά δύναται να είναι: Ακαδημαϊκά: α) Η κανονική Φοίτηση. β) Ο μέσος όρος βαθμολογίας του προηγούμενου εξάμηνου. γ) Ο βαθμός πτυχίου με το οποίο εισήχθη στο Π.Μ.Σ. δ) Πρόσφατες ακαδημαϊκές επιδόσεις (βραβεία και τιμητικές διακρίσεις). Οικονομικά: Φορολογητέο εισόδημα. Κοινωνικά: α) Διαζευγμένος/η με προστατευόμενα μέλη (παιδιά). β) Αναπηρία υποψηφίου/ας. γ) Μονογονεϊκή οικογένεια. δ) Ορφανός/η από δυο γονείς και δεν έχει υπερβεί το 25ο έτος της ηλικίας του/της. ε) Τέκνο πολύτεκνης οικογένειας. στ) Αδέρφια φοιτητές/τριες. Μετά από εισήγηση από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., προκηρύσσεται πρόσκληση υποβολής αιτήσεως για τη χορήγηση υποτροφίας. Οι υποψήφιοι/ες οφείλουν να συμπληρώσουν όλα τα υποχρεωτικά πεδία της

αίτησης με τα απαιτούμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά και τα υποβάλλουν στην Γραμματεία του Τμήματος στις ημερολογιακές προθεσμίες που ορίζονται στην Πρόσκληση. Η αίτηση επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του ν. 1599/1986. Η Σ.Ε. αξιολογεί και κατατάσσει τις υποψηφιότητες βάσει των κριτηρίων που έχουν οριστεί στον εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και εισηγείται τον κατάλογο ονομάτων των υποψηφίων προς τη Συνέλευση ή Ε.Π.Σ. Ο ανώτατος αριθμός υποτροφιών σε κάθε Π.Μ.Σ. ορίζεται στις δώδεκα (12) ανά εξάμηνο σπουδών.

Άρθρο 13. Διάρκεια Λειτουργίας Προγράμματος-Προϋπολογισμός

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2030-2031.

Παρατίθεται αναλυτικός προϋπολογισμός λειτουργίας κατά κατηγορίες εξόδων ανά έτος για έξι (6) συνεχή έτη.

	ΕΞΟΔΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	Ποσό σε € 2024- 2025*	Ποσό σε € 2025-2026*	Ποσό σε € 2026-2027*	Ποσό σε € 2027-2028*	Ποσό σε € 2028-2029*	Ποσό σε € 2029-2030*
1	Δαπάνες εξοπλισμού και δαπάνες λογισμικού	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000
2	Δαπάνες χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές	2.600	2.600	2.600	2.600	2.600	2.600
3	Δαπάνες αναλωσίμων	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000
4	Δαπάνες μετακινήσεων διδασκόντων	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
5	Δαπάνες μετακινήσεων μεταπτυχιακών φοιτητών για εκπαιδευτικούς σκοπούς	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
6	Αμοιβές διδασκαλίας τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΠΜΣ	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000
7	Αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των ΑΕΙ που συμμετέχουν στην οργάνωση του ΠΜΣ	-	-	-	-	-	-
8	Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού της παρ. 5 του άρθρου 36 του Ν. 4485/2017	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
9α	Αμοιβές διοικητικής υποστήριξης	14.400	14.400	14.400	14.400	14.400	14.400
9β	Αμοιβές τεχνικής υποστήριξης	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
10	Λοιπές δαπάνες, όπως ιδίως έξοδα δημοσιότητας-προβολής, μεταφράσεων, αγοράς εκπαιδευτικού υλικού, οργάνωσης συνεδρίου, δαπάνες εργασιών πεδίου	2.050	2.050	2.050	2.050	2.050	2.050
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (70%) ΕΞΙ ΕΤΩΝ (573.300)		95.550	95.550	95.550	95.550	95.550	95.550
11	Λειτουργικά έξοδα Ιδρυμάτων (30%) ΕΞΙ ΕΤΩΝ (245.700)	40.950	40.950	40.950	40.950	40.950	40.950
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΙ ΕΤΩΝ (819.000)		136.500	136.500	136.500	136.500	136.500	136.500

Άρθρο 14. Ορκωμοσία

Η ορκωμοσία οργανώνεται σε δημόσια ανοιχτή τελετή μετά την ολοκλήρωση των τριών ακαδημαϊκών εξαμήνων του ΠΜΣ, παρουσία του Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων του ΔΙΠΑΕ, του Διευθυντή του ΠΜΣ, του Προέδρου και των μελών ΔΕΠ του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών και των διδασκόντων στο ΠΜΣ. Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα τυπώνεται σε καλαίσθητη ειδική περγαμηνή, για την οποία οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορεί να καταβάλλουν στο Ταμείο του ΔΙΠΑΕ (Επιτροπή Ερευνών) χρηματικό ποσό που αποφασίζεται από τη ΓΣ του Τμήματος μετά από εισήγηση της ΣΕ ή του Διευθυντή του ΠΜΣ. Το ποσό αυτό πρέπει να καλύπτει τη δαπάνη αγοράς της μεμβράνης και των εξόδων εκτύπωσής της. Με την καταβολή του ποσού οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, πέρα από τη μεμβράνη του ΜΔΕ, λαμβάνουν και δύο (2) αντίγραφα του ΜΔΕ. Στους αποφοιτήσαντες χορηγείται, επίσης, Παράρτημα του Μεταπτυχιακού Διπλώματος.

Άρθρο 15. Περιοδική αξιολόγηση των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

1. Η ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. γίνεται σε συνεργασία με τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του ΔΙ.ΠΑ.Ε. στο πλαίσιο της εσωτερικής αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει και σύμφωνα με την αντίστοιχη διεργασία του εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος.

2. Η εξωτερική αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. διενεργείται σε συνεργασία με την ΜΟΔΙΠ στο πλαίσιο της πιστοποίησης τους σύμφωνα με την προβλεπόμενη από την ΕΘΑΑΕ διαδικασία.

3. Σύμφωνα με το άρθρο 87 του ν. 4957/2022, τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) κάθε Τμήματος, στα οποία συμπεριλαμβάνονται τα διατμηματικά, διδρυματικά και κοινά Π.Μ.Σ., των οποίων το Τμήμα αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη, αξιολογούνται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

4. Αν ένα Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του σύμφωνα με την ανωτέρω παράγραφο κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

5. Με ευθύνη του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. διοργανώνονται ημερίδες με αντικείμενο τη συζήτηση – μελέτη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και των περιεχομένων του, ώστε να εκτιμάται μεταξύ άλλων ο βαθμός στον οποίο συνδέεται το πρόγραμμα με την πρόοδο της επιστήμης, την αγορά εργασίας και τις ανάγκες της κοινωνίας γενικότερα. Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο Τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών.

Άρθρο 16. Λογοκλοπή

Ο/Η μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια, καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, είναι υποχρεωμένος/η να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Τα Τμήματα θα προβαίνουν σε έλεγχο των μεταπτυχιακών εργασιών μέσω του ειδικού λογισμικού λογοκλοπής Turnitin. Επιπρόσθετα οι εργασίες των μεταπτυχιακών φοιτητών θα υπόκεινται και σε έλεγχο σύνθεσης κειμένου από τεχνολογικά υποστηριζόμενο λογισμικό (ενδεικτικά AI agents/chatbots, ChatGPT κ.α.). Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά.

Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/ της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος για διαγραφή του/της. Στις παραπάνω περιπτώσεις, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/σας Καθηγητή/τριας, η Συνέλευση του οικείου Τμήματος ή η Ε.Π.Σ. μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 17. Ακαδημαϊκός Σύμβουλος

Ο Σύμβουλος σπουδών καθοδηγεί και υποστηρίζει τους φοιτητές στα προγράμματα σπουδών τους. Με απόφαση της Συνέλευσης εκάστου Τμήματος ορίζεται η εκ περιτροπής ανάθεση καθηκόντων συμβούλου σπουδών στα μόνιμα μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος, με ετήσια θητεία, η οποία αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους και μπορεί να ανανεώνεται με τη σύμφωνη γνώμη του ενδιαφερομένου. Η ανάθεση δύναται να διενεργηθεί ανά φοιτητή, με την αντιστοίχιση του καταλόγου των μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος με τον αντίστοιχο κατάλογο των πρωτοετών φοιτητών εκάστου ακαδημαϊκού έτους. Οι Σύμβουλοι Σπουδών συμβουλεύουν και υποστηρίζουν τους πρωτοετείς φοιτητές με σκοπό να διευκολυνθεί η μετάβασή τους από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, ενημερώνουν, πληροφορούν και συμβουλεύουν τους φοιτητές σε θέματα των σπουδών τους, καθώς και σε θέματα για την πρόοδο και την επιτυχή ολοκλήρωσή τους.

Τα Μέλη Δ.Ε.Π, Ε.Ε.Π, Ε.ΔΙ.Π, Ε.Τ.Ε.Π και το λοιπό εν γένει εκπαιδευτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, οι Διευθυντές/ριες των Εργαστηρίων, οι Διευθυντές/ριες των Τομέων και οι Πρόεδροι των Τμημάτων, καθώς και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος συνεργάζονται και υποστηρίζουν τους Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους, ενώ λαμβάνουν υπόψη πληροφορίες, παρατηρήσεις, υποδείξεις και αιτήσεις τους, για τυχόν ελλείψεις, δυσλειτουργίες που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και τυχόν προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

Άρθρο 18. Διαχείριση Παραπόνων – Ενστάσεων

Διαχείριση παραπόνων που υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Μεταπτυχιακού Προγράμματος του Τμήματος.

1. Τα παράπονα που λαμβάνονται (από την Γραμματεία του Π.Μ.Σ.) μέσω της φόρμας αποστέλλονται αμέσως μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή απλής φωτοτυπίας στην/στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν δικαίωμα υποβολής παραπόνων όσον αφορά στις σπουδές τους

και για το λόγο τούτο εγκαθιδρύεται και εφαρμόζεται ειδικός μηχανισμός διαχείρισης παραπόνων σε έκαστο Π.Μ.Σ. Τα παράπονα δύνανται να αφορούν στην ποιότητα των παρεχόμενων από το Τμήμα, το οποίο διοργανώνει το Π.Μ.Σ., εκπαιδευτικών, ερευνητικών και διοικητικών υπηρεσιών. Η πολιτική διαχείρισης παραπόνων απευθύνεται σε ενεργούς μεταπτυχιακούς φοιτητές και αποσκοπεί στην-στο πλαίσιο συμβιβαστικής επίλυσης διαφορών- επίλυση διαφωνίας ή προβλήματος, όπως ενδεικτικά:

- i. Διαφωνία σε θέματα σπουδών και φοίτησης,
- ii. ανάρμοστη συμπεριφορά από μέλος ακαδημαϊκού ή διοικητικού προσωπικού ή συμφοιτητή,
- iii. ελλιπής ενημέρωση φοιτητών/τριών από μέλος ακαδημαϊκού ή διοικητικού προσωπικού.

2. Οι φοιτητές δύνανται να υποβάλλουν παράπονο όταν ενέργεια ή απόφαση μέλους του Τμήματος ή συλλογικού οργάνου δε συνάδει με το ισχύον νομο-κανονιστικό πλαίσιο και ιδίως με:

- τον Κανονισμό του Π.Μ.Σ. και τον Οδηγό σπουδών,
- τον Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας ή/και τις προβλεπόμενες διαδικασίες, που αφορούν στην ακαδημαϊκή διδασκαλία και την έρευνα,
- την ορθολογική χρήση εγκαταστάσεων και υποδομών,
- την προστασία της πνευματικής ιδιοκτησίας και των πνευματικών δικαιωμάτων,
- τη δέουσα ακαδημαϊκή συμπεριφορά και συμπεριφορά στο χώρο εργασίας,
- την τήρηση της ίσης μεταχείρισης, της ισότητας και του σεβασμού της διαφορετικότητας
- την τήρηση της νομοθεσίας όσον αφορά στην παρενόχληση και τη βία στο χώρο εργασίας

3. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν δικαίωμα υποβολής παραπόνου:

- Στο Συνήγορο του Φοιτητή για θέματα που απαιτούν τη διαμεσολάβηση μεταξύ μεταπτυχιακών φοιτητών και καθηγητών ή διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος. Ο Συνήγορος δεν παρεμβαίνει σε ουσιαστικά θέματα διδασκαλίας ή βαθμολόγησης σε εξετάσεις αλλά εξετάζει μόνον φαινόμενα αυθαιρεσίας ή παραβίασης κανόνων ηθικής κατά τη διενέργεια των εξετάσεων (γραπτών ή προφορικών).

- Στην Επιτροπή Δεοντολογίας του Ιδρύματος για παραβιάσεις κανόνων δεοντολογίας στο πλαίσιο των σπουδών τους.

- Στην Επιτροπή Ισότητας των Φύλων για θέματα που αφορούν έμφυλες διακρίσεις.

- Στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO) για θέματα που άπτονται της προστασίας των προσωπικών δεδομένων.

4. Ο μηχανισμός διαχείρισης παραπόνων διαρθρώνεται στα ακόλουθα στάδια:

Στάδιο 1: Απευθείας Συμβιβαστική Επίλυση. Άσκηση δικαιώματος ακρόασης: εξέταση παραπόνου του μεταπτυχιακού φοιτητή από μέλος Δ.Ε.Π. του Π.Μ.Σ. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής αναφέρει το παράπονο σε μέλος Δ.Ε.Π./Ε.ΔΙ.Π./Ε.Τ.Ε.Π. (στον υπεύθυνο καθηγητή ή στον διδάσκοντα του μαθήματος ή στον ακαδημαϊκό σύμβουλο) ή σε μέλος διοικητικού προσωπικού (στην προϊσταμένη γραμματείας), ανάλογα με τη φύση του παραπόνου. Το μέλος του Τμήματος εξετάζει το παράπονο σε συνεργασία με τον φοιτητή και προτείνει μία λύση. Στις περιπτώσεις όπου μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας της απευθείας επίλυσης,

ο φοιτητής ενίσταται με την πρόταση επίλυσης ή η κατάσταση εξακολουθεί να είναι προβληματική, τότε μπορεί να υποβάλει εντός 15 ημερών από την ημέρα εμφάνισης του προβλήματος, γραπτώς το παράπονο του στον Ακαδημαϊκό του Σύμβουλο.

Στάδιο 2: Διαμεσολάβηση-Διοικητική Εξέταση. Διαμεσολάβηση: Εξέταση του παραπόνου του μεταπτυχιακού φοιτητή από τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο. Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος εξετάζει το παράπονο σε συνεργασία με τον μεταπτυχιακό φοιτητή και προτείνει μία λύση. Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος δύναται να επικοινωνεί και με άλλα μέλη του Τμήματος με σκοπό να ζητήσει τη συνδρομή τους για την επίλυση του προβλήματος. Διοικητική εξέταση: Εξέταση του παραπόνου του φοιτητή από τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. Η Συντονιστική Επιτροπή δύναται, ανάλογα με φύση του προβλήματος, να καλέσει σε ακρόαση τον φοιτητή και να ζητήσει τη συνδρομή οποιουδήποτε μέλους ή οργάνου του Τμήματος ή του Ιδρύματος ή να παραπέμψει το παράπονο στη Συνέλευση του Τμήματος. Εντός εύλογου χρονικού διαστήματος ενημερώνεται αρμοδίως ο φοιτητής για τις αποφάσεις που έχουν ληφθεί σχετικά με το παράπονο.

Στάδιο 3: Ένσταση και Οριστική Επανεξέταση παραπόνου. Ένσταση ενώπιον της Συνέλευσης του Τμήματος. Η διαδικασία αυτή δύναται να ενεργοποιηθεί μόνο σε περίπτωση που δεν έχει επιληφθεί ήδη η Συνέλευση του Τμήματος του συγκεκριμένου θέματος στο πλαίσιο της Διοικητικής Εξέτασης. Η απόφαση που λαμβάνεται από τη Συνέλευση Τμήματος, είτε στο πλαίσιο του Σταδίου 2 είτε του Σταδίου 3 είναι οριστική.

Άρθρο 19. Φοιτητική Μέριμνα

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που δεν έχουν ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη από κάποιον ασφαλιστικό φορέα, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Η έκδοση της Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης Ασθένειας (Ε.Κ.Α.Α.), για τις ανωτέρω κατηγορίες φοιτητών, οι οποίοι μετακινούνται σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και η κάλυψη των δαπανών που τυχόν προκύψουν συνεχίζει να πραγματοποιείται από τις υπηρεσίες του Ιδρύματος.

Στους ενεργούς φοιτητές του Πανεπιστημίου παρέχεται δωρεάν σίτιση και στέγαση με τα κριτήρια και τη διαδικασία που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

Το Πανεπιστήμιο μεριμνά για την προσβασιμότητα των φοιτητών με ειδικές ανάγκες στους εξωτερικούς (π.χ. πεζοδρόμια, χώροι στάθμευσης) και στους εσωτερικούς χώρους (ασανσέρ, γραφεία, χώροι εκδηλώσεων, κ.λπ.) του Ιδρύματος.

Στο πλαίσιο των οικονομικών δυνατοτήτων του, το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος, με απόφαση των Τμημάτων ή των Σχολών, μπορεί να χορηγεί σε φοιτητές του βραβεία και υποτροφίες αριστείας.

Πηγές χρηματοδότησης μπορεί να είναι δωρεές, χορηγίες ή κληροδοτήματα και άλλες νόμιμες πηγές. Οι όροι και προϋποθέσεις χορήγησής τους, όταν αυτοί δεν προβλέπονται από τον χορηγό ή δωρητή, καθορίζονται με αποφάσεις της Συγκλήτου.

Άρθρο 20. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος του ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου και υπογράφεται από τον/την Πρύτανη/ι, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την Γραμματέα του Τμήματος ή τους/τις νόμιμους/ες αναπληρωτές τους. Σε περίπτωση Δια-πανεπιστημιακού Δ.Μ.Σ. στον τίτλο αναφέρονται τα Α.Ε.Ι. και τα Τμήματα που απονέμουν το δίπλωμα, τα τυχόν εμβλήματα των ιδρυμάτων και υπογράφεται από τα αντίστοιχα όργανα του ιδρύματος που έχει την διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. Στον/Στην απόφοιτο/η του Π.Μ.Σ. μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Προγράμματος. Στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος στην αγγλική γλώσσα, σε σχέση με το οποίο ισχύουν οι ρυθμίσεις του άρθρου 15 του ν. 3374/2005 και της υπό στοιχεία Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (Β' 1466) υπουργικής απόφασης και το οποίο αποτελεί ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 21. Μελέτη σκοπιμότητας - βιωσιμότητας

Η παρούσα μελέτη σκοπιμότητας αφορά την ίδρυση του αγγλόφωνου Π.Μ.Σ. με τίτλο «**Innovative Approaches in Clinical Microbiology and Infectomics**». Οι μεταπτυχιακοί θα εκπαιδευτούν στη σύγχρονη μοριακή διάγνωση λοιμωδών νοσημάτων. Έμφαση θα δοθεί σε τεχνικές εφαρμογών βιοπληροφορικής στη διάγνωση των λοιμωδών νοσημάτων. Οι φοιτητές θα λάβουν γνώσεις σε θέματα φαρμακολογίας και δράσης των φαρμάκων έναντι παθογόνων. Θα μελετηθούν ενδελεχώς οι λοιμώξεις κοινότητας καθώς και θέματα δημόσιας υγείας, πρόληψης και επιτήρησης. Οι φοιτητές θα εκπαιδευτούν τόσο θεωρητικά όσο και πρακτικά στη χρήση εργαστηριακών μεθόδων διάγνωσης κλινικών συνδρόμων και λοιμώξεων. Έμφαση θα δοθεί επίσης στη μελέτη και διάγνωση λοιμώξεων ταξιδιωτών και τροπικών νοσημάτων. Κατόπιν, θα μελετηθούν ιδιαίτερως τα αναδυόμενα λοιμώδη νοσήματα, καθώς και οι μηχανισμοί βακτηριακής αντίστασης στα χορηγούμενα αντιμικροβιακά σκευάσματα. Τέλος, οι φοιτητές θα εξειδικευτούν σε σύγχρονα θέματα νευροεπιστημών από τη σκοπιά των λοιμώξεων του κεντρικού νευρικού συστήματος, καθώς και στις λοιμώξεις των αιματολογικών ασθενών.

1. Επιστημονικοί, επιστημολογικοί και κοινωνικοί λόγοι που καθιστούν αναγκαία και σημαντική τη λειτουργία του αγγλόφωνου Π.Μ.Σ. του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών της Σχολής Επιστημών Υγείας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (Δι.Πα.Ε.) που διοργανώνεται και θα λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2024–2025 οδηγώντας στην λήψη Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (ΜΔΕ) με τίτλο «**Innovative Approaches in Clinical Microbiology and Infectomics**». Οι επιστημονικοί και επιστημολογικοί λόγοι μπορούν να εστιαστούν στο γεγονός ότι το ανωτέρω ΠΜΣ είναι το μοναδικό στο είδος του στη Μακεδονία και ένα από τα ελάχιστα πανελληνίως που μπορεί να συνδέσει την εκμάθηση της τεχνολογίας που απαιτείται στις Βιοϊατρικές Επιστήμες με την εφαρμογή της στην Κλινική Διαγνωστική των λοιμωδών ασθενειών. Το συγκεκριμένο ΠΜΣ εστιάζει στο συνδυασμό των εργαστηριακών βιοιατρικών και μοριακών πρακτικών και των γνώσεων στην καθημερινή αντιμετώπιση των λοιμωδών ασθενειών και της διάγνωσής τους, όπως και στην ανάπτυξη ερευνητικών στρατηγικών εφαρμογής των εργαστηριακών τεχνικών βιοϊατρικής και μοριακής τεχνολογίας για την εξέλιξη νέων μεθόδων στη διαγνωστική των λοιμωδών ασθενειών. Επιπλέον, οι κοινωνικοί λόγοι εστιάζονται α) στη δυνατότητα που παρέχει το ΠΜΣ να φέρει σε επαφή αποφοίτους των Βιοϊατρικών Επιστημών με τους αποφοίτους Ιατρικών και άλλων συναφών Τμημάτων, αλλά και τη μεγάλη σημασία που έχει η συνεργασία αποφοίτων διαφορετικών σχολών και τμημάτων και η κατανόηση των αντίστοιχων προβλημάτων που έχει το κάθε επάγγελμα και β) την δυνατότητα προβολής του τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών του Δι.Πα.Ε. Τέλος, το Αγγλόφωνο ΠΜΣ «**Innovative Approaches in Clinical Microbiology and Infectomics**», θα ενισχύσει τη διαθεματική διάσταση του Τμήματος Βιοϊατρικών επιστημών καθώς και την εξωστρέφεια του τόσο σε εθνικό όσο και σε διεθνές επίπεδο. Το γεγονός ότι πρόκειται για αγγλόφωνο ΠΜΣ θα ενισχύσει γενικότερα το διεπιστημονικό χαρακτήρα της εκπαιδευτικής πολιτικής του Δι.Πα.Ε. Θα δοθεί ιδιαίτερη έμφαση τόσο στην απόκτηση γνώσεων από τις Βιοϊατρικές επιστήμες όσο και στη σύνδεση αυτών των γνώσεων με αντικείμενα άλλων κλάδων, με αποτέλεσμα την ανάπτυξη δραστηριοτήτων επαγγελματικής κατάρτισης και δια βίου εκπαίδευσης. Οι απόφοιτοι του προπτυχιακού κύκλου του τμήματος θα είναι σε θέση να επεκτείνουν τις γνώσεις στους σε μοντέρνα θέματα διάγνωσης λοιμωδών νοσημάτων και να εξειδικευτούν σε αυτά. Με τον τρόπο αυτό, στο Τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών θα υπάρξει εκσυγχρονισμός ορισμένων γνωστικών αντικειμένων του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών και θα ανοίξει ένα νέο πεδίο έρευνας.

2. Υπάρχει απόλυτη συνάφεια του Π.Μ.Σ. με το αντικείμενο του πρώτου κύκλου σπουδών τόσο του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών του Δι.Πα.Ε., γεγονός που επιβεβαιώνεται και από την απλή παράθεση των αντίστοιχων προγραμμάτων τους. Αυτή η συνάφεια βοηθά ακόμη περισσότερο στην εμβάθυνση των γνώσεων μέσα από το ΠΜΣ που έχουν αποκομίσει οι πτυχιούχοι διάφορων σχολών από καθηγητές του Δι.Πα.Ε. Το ΠΜΣ συνδέεται άρρηκτα με τους στρατηγικούς στόχους του τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών του Δι.Πα.Ε. καθώς εμβαθύνει και επεκτείνει τις γνώσεις που προσφέρει κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών. Δεν επικαλύπτονται μαθήματα του πρώτου κύκλου σπουδών, αντιθέτως με τη φοίτηση στο ΠΜΣ εμβαθύνονται οι γνώσεις τους στις Βιο-Ιατρικές και Μοριακές Επιστήμες. Τα μαθήματα που διδάσκονται στο παρόν ΠΜΣ προσανατολίζονται στη διασύνδεση των παραπάνω αντικειμένων και προσφέρουν γνώσεις

πέραν αυτών που αποκτώνται κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών. Η παρακολούθηση του παρόντος ΠΜΣ από πτυχιούχους πολλών διαφορετικών Σχολών και Τμημάτων, επιτάσσει την ανάγκη διδασκαλίας κάποιων βασικών εννοιών και επιστημών, τα οποία ωστόσο σε καμία περίπτωση δεν θεωρούνται ως επικάλυψη των μαθημάτων του πρώτου κύκλου σπουδών, αλλά ως εισαγωγή και απαραίτητη διασύνδεση του περιεχομένου του ΠΜΣ με τον πρώτο κύκλο σπουδών των φοιτητών ο οποίος τείνει να είναι ποικίλος. Κατά γενική παραδοχή, η διδασκαλία του αντικείμενου αυτού αποτελεί αναγκαιότητα για ένα σύγχρονο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών. Ταυτόχρονα η κατοχή τίτλου από το συγκεκριμένο ΠΜΣ αποτελεί, πέραν της τυπικής, ουσιαστική προϋπόθεση για τη συνέχιση στον τρίτο κύκλο Σπουδών (δηλ. για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής).

3. Τα βιογραφικά σημειώματα σχεδόν όλων των διδασκόντων τόσο των μελών ΔΕΠ όσο και των νέων διδασκόντων δηλώνουν την επιστημονική και γλωσσική επάρκεια των διδασκόντων ως προς το συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο, με ανάλογο ερευνητικό και δημοσιευμένο έργο. Οι περισσότεροι διδάσκοντες του ΠΜΣ καθηγητές Έλληνες και ξένοι έχουν κριθεί και εξελιχθεί και παρουσιάζουν πλούσιο διδακτικό, ερευνητικό, διοικητικό και οργανωτικό έργο. Τα κριτήρια επιλογής τους είναι η συνάφεια της ειδικότητας, της εμπειρίας και του διδακτικού και ερευνητικού τους έργου με το αντικείμενο του ΠΜΣ. Τόσο για τη διοίκηση όσο και για τους διδάσκοντες στο ΠΜΣ αναγκαία είναι η προσήλωση στη φιλοσοφία και τις διεπιστημονικές αρχές του Προγράμματος. Σε περίπτωση συνταξιοδότησης ορισμένων διδασκόντων, θα γίνεται αντικατάσταση με επιστήμονες εγνωσμένου κύρους, μέλη ΔΕΠ και άλλους, που έχουν ενασχόληση στο αντικείμενο του ΠΜΣ. Η επάρκεια των διδασκόντων αποδεικνύεται από την μέχρι τώρα ακαδημαϊκή πορεία τους και το ερευνητικό τους έργο. Η συμμετοχή διδασκόντων με διαφορετικά και ποικίλα γνωστικά αντικείμενα ενισχύει το παρόν ΠΜΣ ως προς την ποιότητα της διδασκαλίας και των παρεχόμενων γνώσεων. Ενδεικτικά αναφέρονται κάποιες δημοσιευμένες εργασίες διδασκόντων του ΠΜΣ οι οποίες τεκμηριώνουν την επάρκειά τους ως προς το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ μέσω του ερευνητικού και δημοσιευμένου έργου τους. Επιπλέον αξίζει να αναφερθεί ότι τα συμμετέχοντα τμήματα διαθέτουν τόσο το προσωπικό όσο και την υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή που καλύπτει τις ανάγκες λειτουργίας του ΠΜΣ και ενδεικτικά συνίσταται στα εξής: α) αίθουσες διδασκαλίας, β) εργαστήρια, γ) βιβλιοθήκες, δ) επιστημονικός εξοπλισμός, ε) υπολογιστές. Οι επιπλέον εξειδικευμένες ανάγκες του προγράμματος θα καλυφθούν με προμήθεια πρόσθετου εξοπλισμού και διαμόρφωση επιπλέον χώρων, ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν.

Όσον αφορά στην έκθεση βιωσιμότητας που συνδέεται με τη μελέτη σκοπιμότητας της παρ. 1 του άρθρου 88 του ν. 4957/2022 αξίζει να αναφερθούν τα εξής:

α) Αυτή τη στιγμή εκπονούνται στο τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών του Δι.Πα.Ε. τέσσερα (4) Δι-ιδρυματικά **Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών με επισπεύδοντα τμήματα άλλων ιδρυμάτων όπως αναφέρονται στο αντίστοιχο Παράρτημα. Πρόκειται για διαφορετικά προγράμματα σπουδών με ειδική και ιδιαίτερη βαρύτητα το καθένα, των οποίων η λειτουργία αφορά σε διαφορετικά γνωστικά αντικείμενα, διαφορετικά εργαστήρια και καθηγητές, για τα οποία υπάρχει βεβαιωμένη διαθεσιμότητα/ύπαρξη των αναγκαίων εργαστηριακών και υλικοτεχνικών υποδομών και της δυνατότητας του διδακτικού προσωπικού να εμπλακεί σε ένα επιπλέον πρόγραμμα, χωρίς να αμελήσει τις κατά νόμο υποχρεώσεις του.** Το νέο ΠΜΣ «Innovative Approaches in Clinical Microbiology and Infectomics» προσφέρει εκπαίδευση στην αγγλική γλώσσα με έμφαση στις σύγχρονες εργαστηριακές τεχνικές διάγνωσης των λοιμωδών νοσημάτων, προσφέροντας αξιόλογες επιστημονικές ευκαιρίες εργασίας για όλους τους πτυχιούχους.

β) Την τρέχουσα ακαδημαϊκή χρονιά στον Ελλαδικό χώρο εκπονούνται παράλληλα τέσσερα (4) προγράμματα με σχετικό εργαστηριακό περιεχόμενο (αναφορά στο αντίστοιχο Παράρτημα), χωρίς όμως να προσφέρουν την έμφαση στα λοιμώδη νοσήματα και λειτουργούν κατά βάση στην ελληνική γλώσσα. Συνεπώς, το ανωτέρω ΠΜΣ είναι ένα από τα λίγα αγγλόφωνα στην Ελλάδα το μοναδικό που επικεντρώνεται αποκλειστικά και εξειδικευμένα στη διάγνωση των λοιμωδών νοσημάτων μέσω σύγχρονων εργαστηριακών

μεθόδων. Το ανωτέρω Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών έχει ως στόχο την κάλυψη ενός πραγματικού κενού στην ελληνική ακαδημαϊκή κοινότητα σχετικά με την όλο και αυξανόμενη ζήτηση εξειδικευμένης γνώσης στα προτεινόμενα αντικείμενα. Η ολοένα και αυξανόμενη λόγω της παγκοσμιοποίησης μετάδοση λοιμωδών και νεοεμφανιζόμενων νοσημάτων τόσο στον Ελλαδικό όσο και στον παγκόσμιο χάρτη, καθώς και οι εκρήξεις επιδημιών και πανδημιών, καθιστά απαραίτητη την ανάπτυξη νέων τεχνικών στη διάγνωση και έγκαιρη πρόγνωση και πρόληψη των νοσημάτων αυτών. Παρόμοια προγράμματα προσφέρονται στην Ευρώπη με έμφαση στα λοιμώδη νοσήματα και τις βιο-ιατρικές επιστήμες, ενώ πέραν του δι-ιδρυματικού προγράμματος της Αλεξανδρούπολης (τμήμα Ιατρικής) με το τμήμα μας με γενικότερη σκοπιά στις βιοϊατρικές επιστήμες, δεν υπάρχουν αντίστοιχα στην Ελλάδα με έμφαση στα λοιμώδη νοσήματα και τη διάγνυσή τους. Τέλος η εκπαίδευση στα λοιμώδη νοσήματα στην αγγλική γλώσσα είναι πιο επίκαιρη και απαραίτητη από ποτέ, καθώς οι επιταγές των σύγχρονων δεδομένων κρίνουν απαραίτητη και αναγκαία την πολύ καλή γνώση της διεθνούς αγγλικής ορολογίας σε θέματα διάγνωσης λοιμωδών νοσημάτων για την επίτευξη της συνεργασίας της παγκόσμιας επιστημονικής κοινότητας.

γ) Ως εναλλακτικές πηγές χρηματοδότησης, πλην της αύξησης των τελών φοίτησης, αν ο αριθμός των φοιτητών δεν είναι ο αναμενόμενος για να υλοποιηθεί ο προτεινόμενος προϋπολογισμός, θα μπορούσαμε να αναφέρουμε τις:

- i. Διαφανείς χορηγίες επιχειρήσεων, από εταιρίες ιατρικών, φαρμακευτικών και χημικών προϊόντων, εταιρίες ιατρικών οργάνων, αλλά και από ιδιώτες ή μη και οργανισμούς που ασχολούνται στους τομείς και γνωστικά αντικείμενα του ΔΠΜΣ, όπως η μοριακή γενετική και βιολογία.
- ii. Αμοιβές από άλλες παράλληλες δραστηριότητες, μελέτες ή έρευνες που εκπονεί το προσωπικό στα πλαίσια του ΠΜΣ.
- iii. Δωρεές προσώπων
- iv. Κονδύλια από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- v. Άλλες διαφανείς χρηματικές εισροές.

Έκθεση του Τμήματος σχετικά με τη δυνατότητα υλοποίησης του ΠΜΣ

Από την έκθεση προκύπτει και επιβεβαιώνεται:

- i. η ύπαρξη τόσον του εξειδικευμένου προσωπικού, όσο και της υπάρχουσας βασικής υποδομής και του αναγκαίου εξοπλισμού των εργαστηρίων του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών του ΔΙΠΑΕ για τη λειτουργία του προγράμματος. Οι σύγχρονες αίθουσες διδασκαλίας και οι αίθουσες των εργαστηριακών ασκήσεων (που πρόσφατα εξοπλίσθηκαν με σύγχρονα επιστημονικά όργανα και μικροσκόπια, αλλά και τελευταίας τεχνολογίας μοριακές συσκευές, οι βιβλιοθήκες και οι αίθουσες υπολογιστών, αλλά και λοιπά εποπτικά μέσα διδασκαλίας, πληρούν όλες τις προδιαγραφές για τη διεξαγωγή αντίστοιχων μαθημάτων που αφορούν το ανωτέρω ΠΜΣ. Οι επιπλέον εξειδικευμένες ανάγκες του προγράμματος, εφόσον χρειασθούν, θα καλυφθούν με προμήθεια πρόσθετου εξοπλισμού και διαμόρφωση επιπλέον χώρων, ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν.
- ii. όσον αφορά στο ποσοστό εξ αποστάσεως διδασκαλίας, αξίζει να αναφερθεί ότι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές παρακολουθούν ανελλιπώς όλες τις δραστηριότητες των μαθημάτων του ΠΜΣ που θα γίνονται με μεθόδους σύγχρονης εξ αποστάσεως διδασκαλίας όπως αναφέρεται στον κανονισμό σπουδών του ΠΜΣ. Θα υπάρχει δυνατότητα μεικτής διδασκαλίας (υβριδικό σύστημα) με δια ζώσης και εξ αποστάσεως παραδόσεις στο τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών στην Αλεξάνδρεια Πανεπιστημιούπολη στη Σίνδο της Θεσσαλονίκης για τα εργαστηριακά μαθήματα (οι ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων προγραμματίζονται σε

εντατικές ενότητες ώστε να διευκολύνεται η παρακολούθηση του μεταπτυχιακού προγράμματος από εργαζόμενους και διαμένοντες σε άλλες πόλεις).

iii. Το Τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών περιλαμβάνει μέσω συμβάσεων του Δι.Πα.Ε. το σύστημα «Unitron» το οποίο αποτελεί το χώρο πρόσβασης στη βαθμολογία των μαθημάτων, την δημιουργία αίτησης και αποστολή της στην γραμματεία του τμήματος και λίστα με τα μαθήματα ανά εξάμηνο, καθώς και τον ιστοχώρο «Moodle» ο οποίος παρέχει πρόσβαση στα μαθήματα τα οποία ο φοιτητής μπορεί να εγγραφεί και να αποκτήσει πρόσβαση στις ανακοινώσεις αλλά και στις σημειώσεις ή διαφάνειες που ανεβάζει ο καθηγητής. Η παράδοση των μαθημάτων πραγματοποιείται μέσω πλατφόρμων σύγχρονης εκπαίδευσης «ZOOM» η οποία παρέχεται δωρεάν για τους φοιτητές μέσω σύμβασης του Δι.Πα.Ε.

Άρθρο 22. Ιστοσελίδα

Το ΠΜΣ έχει ιστοσελίδα στην αγγλική γλώσσα <https://iacmi.bms.ihu.gr/>.

Στόχος της ιστοσελίδας του ΠΜΣ είναι η ενημέρωση των φοιτητών για θέματα του προγράμματος, η ενημέρωση των ενδιαφερομένων για το πρόγραμμα και η προβολή των ερευνητικών δραστηριοτήτων του προγράμματος.

Άρθρο 23. Τροποποιήσεις Κανονισμού και Λοιπές διατάξεις

Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας και Σπουδών του ΠΜΣ τροποποιούνται, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών και σχετική έγκριση της Συγκλήτου του ΔΙΠΑΕ.

Όσα θέματα δεν προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας και Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Innovative Approaches in Clinical Microbiology and Infectomics» του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών του ΔΙΠΑΕ., ρυθμίζονται από το Νόμο και από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία. Ο παρών Κανονισμός συμμορφώνεται κάθε φορά με τις ισχύουσες νομοθετικές ρυθμίσεις και τις αποφάσεις των ανωτάτων οργάνων του ΔΙΠΑΕ.

